

Notulen MR IKC Achterberg Schooljaar 2024-2025	Datum 25-03-2025 Tijdstip 19.30 uur Locatie Teamkamer
---	---

Voorzitter Secretaris & notulist Te lezen	Nicole Korsmit- Horevoorts Aukje Laurijsen Notulen februari
---	---

Agendapunten		Door
Opening/notulen 19.30u. - 21.30u.		Allen
Mededelingen & post	Mededelingen vanuit de GMR	Marion
Onderwerpen:	Informering door directeur Michel Pruijmboom: - <u>Ultim view; toetsgegevens M toetsen</u> Bij technisch lezen scoren we een I score (score interval van I tot V, I is het hoogste en V het laagste) over de gehele linie. Alleen groep 3 scoort lager maar dit is te verklaren omdat dan nog niet alle klankgroepen zijn aangeboden. Over het algemeen scoren de groepen naar verwachting en hebben gemiddeld een goede score gehaald die we van onze populatie mogen verwachten. - <u>Stiltaan bij de WMK oudertevredenheidspeiling, leerlingpeiling en de leerkrachtenpeiling</u> In de afgelopen periode zijn verschillende tevredenheidspeilingen afgenomen. Jaarlijks worden de kinderen van groep 6 t/m 8 en de teamleden gevraagd een tevredenheidspeiling in te vullen. Voor ouders/verzorgers geldt dat dit tweejaarlijks plaatsvindt. De uitslagen van deze tevredenheidspeilingen zijn binnen het MT en het team uitgebreid geanalyseerd. * De kinderen geven onze school een 7,5 als rapportcijfer. Een mooie ontwikkeling is dat het gevoel van veiligheid blijft toenemen. We kunnen hier als team wel nog mooie stappen zetten om ervoor te zorgen dat gemaakte afspraken, bijvoorbeeld over surveilleren op het schoolplein, niet verwateren. Daarnaast zien we een positieve ontwikkeling binnen pestgedrag op onze school. De kinderen geven ons als tip mee dat we de uitleg in de klas en het lesaanbod beter kunnen afstemmen, zodat ieder kind op zijn of haar eigen niveau kan leren. * Uit de oudertevredenheidspeiling komt een gemiddeld rapportcijfer van 7,2. De respons was hoog: 77% van de ouders vulde de vragenlijst in. Ouders zijn positief over de sfeer op school, het feit dat hun kind met plezier naar school gaat, zich veilig voelt en over de werkwijze van de leerkrachten.	Michel
1. Informeren		

Tegelijkertijd zien we ook verbeterpunten. Ouders geven aan dat er aandacht mag blijven voor een duidelijke pedagogische aanpak, dat kinderen voldoende worden uitgedaagd om zich maximaal te ontwikkelen en dat de informatievoorziening en communicatie vanuit school verbeterd kunnen worden. ***Teamleden** beoordelen de school gemiddeld met een 7,8. Ze spreken hun waardering uit voor de gehanteerde methodes en methodieken, de communicatie en de aandacht voor persoonlijke ontwikkeling en scholing. Verbeterpunten liggen met name in het beter afstemmen van het onderwijs op de specifieke leerbehoeften van (meer)begaafde kinderen.

- Terugkoppeling open avond/inloopochtend

De opkomst was prima, ongeveer 25 mensen. Ook op de woensdagochtend was de opkomst goed. Mogelijk is het iets voor de toekomst om boven wat bovenbouwleerlingen de ouders te laten rondleiden.

Er komen ook ouders met echt hele jonge kinderen nu al aanmelden, maar dit doen we nog niet. Deze ouders hebben we verzocht later terug te komen.

- Voortgang formatie 2025-2026

Er is een 3e situatie bijgekomen die besproken is in het team. Michel heeft via Forms gepeild hoe het team hierin stond. Het team heeft een stem mogen uitbrengen voor een gewenste situatie. Morgen gaat hij dit in het MT bespreken en dan gaat MT er een klap op geven.

Michel verlaat de vergadering.

- Terugkoppeling door MR:

* onderhoudsplan.

We kunnen niet altijd checken of de begrotingen ook daadwerkelijk gerealiseerd zijn. We hebben wel inzage in de begroting maar er komt geen terugkoppeling of deze realisatie ook heeft plaatsgevonden.

Overige begrotingen lijken wel realistisch.

Soms zitten er grote verschillen per jaar in bepaalde kosten die niet helemaal te verklaren zijn.

* klachtenregeling.

De klachtenregeling die is vermeld in de schoolgids is summier maar voldoet wel aan de landelijke eisen.

* arboplan

Het plan wat er nu ligt is nog van 2021 van Tangent. Momenteel is er onder het team een enquête uitgezet van Arbomeester.

Ook de risico-inventarisatie en evaluatie wordt momenteel uitgevoerd. Marion neemt contact op met de GMR om te kijken welke stappen er stichting breed worden gezet om het document

weer up tot date te maken. PMR gaat contact opnemen met Milou over het laptopgebruik (geen vast beeldscherm voor de leerkrachten op een aantal 'flexwerkplekken' na. Hoe is dit op andere Mondiaen scholen?

- Evalueren werkwijze MR

Er is een vaste structuur voor de vergaderingen. In de activiteitenplanning staan 'vaste' onderwerpen en thema's gepland die jaarlijks terugkomen. Deze planning wordt ieder jaar opnieuw bekeken en waar nodig aangepast.

Voor een vergadering staat er altijd een vooroverleg gepland met Michel, Nicole (voorzitter) en Aukje (secretaris).

Zijn er opmerkingen/verbeteringen op deze structuur.

Actiepunt: Ouderwhatsapp groep maken voor OMR-zaken, die tussentijds besproken moeten worden. Vooroverleg verslag actief delen.

***MR statuut**

Marion en Arianne gaan de laatste versie opzoeken en bekijken

***Communicatie/ouderbetrokkenheid**

We willen de punten opvoedkundige aanpak en individuele informatie als MR verder gaan uitzoeken. Feedback en verwachtingen opvragen bij ouders. Tijdens het vooroverleg met Michel zullen we bespreken hoe en wanneer we dit op kunnen/mogen pakken.

***Eventuele vragen over begroting AC verzamelen**

We willen zoeken naar een manier van samenwerking tussen AC en MR. We zouden graag mondelinge toelichting willen van een lid van de AC over de werkwijze van de AC:

- hoe komen jullie tot besluitvorming?
- hoe wordt bepaald welk deel van het budget naar welk activiteit gaat?
- hoe wordt de inhoud van een activiteit bepaald?

Graag 7 mei. Voorzitter of iemand anders.

*** Vakantierooster 2025-2026**

Ter info; De vakanties zijn per regio bekeken en vastgesteld met PO en VO en ter info gedeeld.

Informering door directeur Michel Pruijboom:

- Ultim view; toetsgegevens M toetsen

Bij technisch lezen scoren we een I score (score interval van I tot V, I is het hoogste en V het laagste) over de gehele linie. Alleen groep 3 scoort lager maar dit is te verklaren omdat dan nog niet alle klankgroepen zijn aangeboden.

Over het algemeen scoren de groepen naar verwachting en hebben gemiddeld een goede score gehaald die we van onze populatie mogen verwachten.

- Stiltan bij de WMK oudertevredenspeiling, leerlingpeiling en de leerkrachtenpeiling

In de afgelopen periode zijn verschillende tevredenspeilingen afgenomen. Jaarlijks worden de kinderen van groep 6 t/m 8 en de teamleden gevraagd een tevredenspeiling in te vullen. Voor ouders/verzorgers geldt dat dit tweejaarlijks plaatsvindt. De uitslagen van deze tevredenspeilingen zijn binnen het MT en het team uitgebreid geanalyseerd.

* **De kinderen** geven onze school een 7,5 als rapportcijfer. Een mooie ontwikkeling is dat het gevoel van veiligheid blijft toenemen. We kunnen hier als team wel nog mooie stappen zetten om ervoor te zorgen dat gemaakte afspraken, bijvoorbeeld over surveilleren op het schoolplein, niet verwateren. Daarnaast zien we een positieve ontwikkeling binnen pestgedrag op onze school. De kinderen geven ons als tip mee dat we de uitleg in de klas en het lesaanbod beter kunnen afstemmen, zodat ieder kind op zijn of haar eigen niveau kan leren.

* Uit de **oudertevredenspeiling** komt een gemiddeld rapportcijfer van 7,2. De respons was hoog: 77% van de ouders vulde de vragenlijst in. Ouders zijn positief over de sfeer op school, het feit dat hun kind met plezier naar school gaat, zich veilig voelt en over de werkwijze van de leerkrachten. Tegelijkertijd zien we ook verbeterpunten. Ouders geven aan dat er aandacht mag blijven voor een duidelijke pedagogische aanpak, dat kinderen voldoende worden uitgedaagd om zich maximaal te ontwikkelen en dat de informatievoorziening en communicatie vanuit school verbeterd kunnen worden. * **Teamleden** beoordelen de school gemiddeld met een 7,8. Ze spreken hun waardering uit voor de gehanteerde methodes en methodieken, de communicatie en de aandacht voor persoonlijke ontwikkeling en scholing. Verbeterpunten liggen met name in het beter afstemmen van het onderwijs op de specifieke leerbehoeften van (meer)begaafde kinderen.

- Terugkoppeling open avond/inloopochtend

De opkomst was prima, ongeveer 25 mensen. Ook op de woensdagochtend was de opkomst goed. Mogelijk is het iets voor de toekomst om boven wat bovenbouwleerlingen de ouders te laten rondleiden.

Er komen ook ouders met echt hele jonge kinderen nu al aanmelden, maar dit doen we nog niet. Deze ouders hebben we verzocht later terug te komen.

- Voortgang formatie 2025-2026

	Er is een 3e situatie bijgekomen die besproken is in het team. Michel heeft via Forms gespeild hoe het team hierin stond. Het team heeft een stem mogen uitbrengen voor een gewenste situatie. Morgen gaat hij dit in het MT bespreken en dan gaat MT er een klap op geven. Michel verlaat de vergadering.	
2. MR zaken	- Terugkoppeling door MR: <u>* onderhoudsplan.</u> We kunnen niet altijd checken of de begrotingen ook daadwerkelijk gerealiseerd zijn. We hebben wel inzage in de begroting maar er komt geen terugkoppeling of deze realisatie ook heeft plaatsgevonden. Overige begrotingen lijken wel realistisch. Soms zitten er grote verschillen per jaar in bepaalde kosten die niet helemaal te verklaren zijn. <u>* klachtenregeling.</u> De klachtenregeling die is vermeld in de schoolgids is summier maar voldoet wel aan de landelijke eisen. <u>* arboplan</u> Het plan wat er nu ligt is nog van 2021 van Tangent. Momenteel is er onder het team een enquête uitgezet van Arbomeester. Ook de risico-inventarisatie en evaluatie wordt momenteel uitgevoerd. Marion neemt contact op met de GMR om te kijken welke stappen er stichting breed worden gezet om het document weer up tot date te maken. PMR gaat contact opnemen met Milou over het laptopgebruik (geen vast beeldscherm voor de leerkrachten op een aantal 'flexwerkplekken' na. Hoe is dit op andere Mondiaen scholen? <u>- Evalueren werkwijze MR</u> Er is een vaste structuur voor de vergaderingen. In de activiteitenplanning staan 'vaste' onderwerpen en thema's gepland die jaarlijks terugkomen. Deze planning wordt ieder jaar opnieuw bekeken en waar nodig aangepast. Voor een vergadering staat er altijd een vooroverleg gepland met Michel, Nicole (voorzitter) en Aukje (secretaris). Zijn er opmerkingen/verbeteringen op deze structuur. Actiepunt: Ouderwhatsapp groep maken voor OMR-zaken, die tussentijds besproken moeten worden. Vooroverleg verslag actief delen. *MR statuut Marion en Arianne gaan de laatste versie opzoeken en bekijken *Communicatie/ouderbetrokkenheid	

	We willen de punten opvoedkundige aanpak en individuele informatie als MR verder gaan uitzoeken. Feedback en verwachtingen opvragen bij ouders. Tijdens het vooroverleg met Michel zullen we bespreken hoe en wanneer we dit op kunnen/mogen pakken. *Eventuele vragen over begroting AC verzamelen We willen zoeken naar een manier van samenwerking tussen AC en MR. We zouden graag mondelinge toelichting willen van een lid van de AC over de werkwijze van de AC: - hoe komen jullie tot besluitvorming? - hoe wordt bepaald welk deel van het budget naar welk activiteit gaat? - hoe wordt de inhoud van een activiteit bepaald? Graag 7 mei. Voorzitter of iemand anders. * Vakantierooster 2025-2026 Ter info; De vakanties zijn per regio bekeken en vastgesteld met PO en VO en ter info gedeeld.	
Vooruitblik volgende vergadering en jaaragenda MR	Woensdag 7 mei * Vragen over de begroting. Rik verzamelt de vragen en deze zullen we op de volgende agenda agenderen. * PLG kernvakken * Korte update groep 7	
Nieuwsbrief		
Rondvraag		Allen