|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Notulen MR  IKC Achterberg  Schooljaar 2024-2025 | Datum  Tijdstip  Locatie | | 16-12-2024  19.30 uur  Teamkamer | |
|  |  |  | | |
| Voorzitter  Secretaris & notulist  Te lezen | Nicole Korsmit- Horevoorts  Aukje Laurijsen | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  |  | | |
| Agendapunten |  | | | Door |
| Opening/notulen  19.30u. - 21.30u. |  | | | Allen |
| Mededelingen & post | Mededelingen vanuit de GMR | | | Marion |
| Onderwerpen:   1. Informeren 2. MR zaken | * PLG Klassenmanagement;   \*De PLG houdt zich bezig met de zaken rondom klassenmanagement. Hiervoor gebruiken alle groepen de autometafoor. Dit is een afbeelding van een auto met daarin verschillende onderdelen/taken, die horen bij een auto, bijvoorbeeld de toerenteller staat voor je gevoelens in de gaten houden. De autometafoor geeft een duidelijke, eenvoudige en positieve taal en beeld aan de 11 belangrijke uitvoerende breinfuncties die zeer belangrijk zijn voor onze dagelijkse taakaanpak, zelfregulering en zelfstandigheid. Iedere keer wordt er 1 onderdeel van de autometafoor uitgelicht waar aandacht aan wordt besteed. Door in alle groepen met de autometafoor te werken zorgen we voor 1 doorgaande lijn binnen de hele school.  \*Ook de weektaak wordt door de PLG goed bekeken, zodat in iedere groep dezelfde opzet voor een weektaak wordt gebruikt.  \*De klassenmap wordt bekeken. Iedere groep vult deze map op dezelfde manier. Dit is o.a. voor invallers heel fijn als ze de groep moeten draaien vanwege ziekte.  \*We communiceren als school altijd via Parro met de ouders.  \*Regels en afspraken worden geborgd door kwaliteitskaarten die voor alle leerkrachten zichtbaar zijn.  \*Doelen etc. die ophangen in de klas worden ook in de diverse groepen op elkaar afgestemd.  \*Er wordt in de nieuwsbrief steeds gecommuniceerd waar de PLG zich die periode mee bezig houdt.  \*Kinderen checken iedere dag in door hun naamkaartje te hangen bij de emotie die die dag bij ze past, leerkrachten haken daar indien nodig op in door een kort gesprekje met een leerling als hij/zijn zich die dag niet fijn voelt.  \*Tijdens een teamvergadering vertelt iedere PLG waar ze zich die periode mee bezig houden.  \*Tijdens een stuurgroep overleg (ongeveer eens in de 6 weken) komen alle coördinatoren bij elkaar om bepaalde zaken met elkaar te delen. Hier komen vaak ook voorstellen uit naar voren die gedeeld worden met het team. Het team neemt dan uiteindelijk een besluit.   * Concept formatie   Ieder jaar wordt dezelfde cyclus doorlopen: Oktober eerste verkenning, november begroting, december wenseninventarisatie binnen het team, januari een eerste verkenning. Uiteindelijk is het aan de school om te besluiten hoeveel groepen er geformeerd kunnen worden. Vooralsnog verwachten we dat dit 12 groepen worden.  \*Voor nu is er echt rust in de school, ook in de grote bovenbouwgroepen. Groep 7 heeft momenteel wel onze aandacht. We zien dat de groepsdynamiek daar wel aan het veranderen is. Hierdoor hebben we in deze groep preventief al ingezet op Rots en water trainingen en op het korte lijntje met ouders. Bij bepaalde gedragingen gaan we gelijk in gesprek met ouders.   * Audit januari   In januari staat er een audit gepand. Een team van auditoren van Mondiaen komt onze school bezoeken. Als school hebben we een lijst gekregen met punten waar we aan moeten voldoen volgens de kaders van de inspectie. Eerst heeft het MT hiervoor een zelfevaluatie gedaan. Hoe staan we er nu voor m.b.t. tot bepaalde zaken. Vervolgens is dit gepeild binnen het team, waar staan we al en waar kunnen we nog in verbeteren. Al deze bevindingen van het team zijn weer verzameld en verwerkt door het MT. Deze moeten voor de audit naar het auditorenteam worden gestuurd. Het Achterbergkompas en de ambitiekaarten van onze PLG's, verschillende kwaliteitskaarten en het werkverdelingsplan worden ook van tevoren opgestuurd.  Er komen 15 auditoren onze school bezoeken op die dag. De onderzoeksvraag vanuit ons is ‘persoonlijk meesterschap bij leerkrachten'. Tips voor onze school binnen de professionele schoolcultuur'.  Het eerste half uur lopen de auditoren een rondje door de school voor een eerste algehele indruk over de school.  Er worden 8 kinderen geïnterviewd van de groepen 5 t/m 8, 4 leerkrachten en 2 ouders. De 8 kinderen worden gezamenlijk geïnterviewd en hierbij is een leerkracht aanwezig.  's Middags gaan de auditoren met elkaar in overleg om al hun bevindingen te verzamelen, om 15.00u volgt er een terugkoppeling naar het team. Achteraf volgt er een verslag met adviezen voor onze school. Mochten zaken echt om verandering vragen, zal hier eerst het bestuur van Mondiaen over worden ingelicht en worden er afspraken gemaakt voor het bestuur.   * Extra agendapunt   Er is een groep aangemaakt binnen Parro wat niet had moeten gebeuren. Hier zijn gelijk stappen in gezet om dit recht te zetten.  **Michel verlaat de vergadering, zodat de MR verder kan vergaderen.**   * Bijpraten; onderhoudsplan, klachtenregeling en arboplan.   Arboplan staat op Mondiaennet, Aukje zal deze doorsturen naar de PMR. Onderhoudsplan heeft Michel gemaild naar Aukje. Ze zal dit delen met de MR. De PMR kan initiatief nemen om het Arboplan op de agenda te zetten binnen het team (omdat het al een tijdje niet meer behandeld is). De klachtenregeling staat in de schoolgids. De MR zal nog wel kijken of de klachtenregeling helder genoeg is.   * B toetsen   Zijn in oktober afgenomen bij groep 8. Vooral spelling, taalverzorging en werkwoordspelling zijn gezakt. Dit ziet de school wel vaker. Oktober is heel vroeg om te toetsen. Je bent vooral nog bezig met groepsvorming en werkhouding. Werkwoordspelling zit weinig in de methode, dus leerkrachten gaan extra oefenstof zoeken. Qua rekenen is goed gescoord t.o.v. de schoolambitie. Begrijpend lezen, daar zit de uitdaging in verbanden in de tekst en tussen teksten. Daar wordt extra op geoefend. Er worden dit jaar weer 4 weken bikkelweken ingezet. Vooral veel herhaling, van de onderdelen die naar voren zijn gekomen uit de B-toets en oefen-doorstroomtoets.   * Ouderbijdrage kamp   Dit jaar wordt het kamp duurder, want de locatie is duurder en er zijn minder kinderen. Vraag of de ouderbijdrage voor het kamp verhoogd mag worden van 60 naar 65 euro. In principe is MR akkoord, maar er moet eerst gecheckt worden of de reserve van de AC daar nu niet juist voor is bedoeld.   * Communicatie/ouderbetrokkenheid   Ouderpeiling afwachten. De resultaten afwachten en daar onze ouderenquête op inrichten voor daarna.   * Verantwoording vrijwillige ouderbijdrage; Wie wil dit oppakken met AC? Hoe deden we dit vorig schooljaar?   Voorzitter AC uitnodigen voor de vergadering van 5 feb.   * Leerlingenraad   PLG Burgerschap wil leerlingenraad nieuw leven inblazen. Rens heeft een filmpje opgenomen om te peilen of kinderen het zelf zien zitten. Leerlingen hebben enthousiast gereageerd. Vraag aan MR of we kunnen instemmen met de formatie van de leerlingenraad. PLG heeft al nagedacht over hoe een leerlingenraad te formeren.   * Extra agendapunt   De MR is benieuwd naar de werkwijze op het gebied van constateren van dyslexie bij een kind. Er is een dyslexieprotocol. De MR geeft aan dat dit uiteraard belangrijk is en gaat ervanuit dat dit gevolgd wordt. | | | Helmi  Michel  Aukje |
| Vooruitblik volgende vergadering en jaaragenda MR | * Woensdag 5 februari; PLG gedrag/PBS;   \*AC lid uitnodigen voor toelichting op de ouderbijdrage  \* Vakantierooster 2025-2026   * Dinsdag 25 maart * Woensdag 7 mei * Donderdag 12 juni | | |  |
| Nieuwsbrief |  | | |  |
| Rondvraag |  | | | Allen |