|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Notulen MR IKC AchterbergSchooljaar 2023-2024 | DatumTijdstipLocatie | 11-09-202320.00 uur Teamkamer |
|  |  |  |
| Voorzitter Secretaris & notulistTe lezen | Annemieke VerharenAukje LaurijsenAfhankelijk van mailing Michel |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Agendapunten |  | Door |
| Opening/notulen 20.00u. - 21.30u. |  | Allen |
| Mededelingen & post  | Mededelingen vanuit de GMREr is dit jaar nog geen GMR vergadering geweest. | Marion |
| Onderwerpen:1. Informeren
2. MR zaken
 | * Hoe is de start van het schooljaar verlopen?

We zijn goed gestart. De lijn die vorig jaar is uitgezet en de afspraken die zijn gemaakt zorgden ervoor dat we rustig konden starten. Afspraken zijn geborgd en de speerpunten die we hebben zorgen voor een effectief jaarplan. We werken met PLG's (professionele leergemeenschappen). De PLG's zijn communicatie/ouderbetrokkenheid, klassenmanagement, gedrag (SEL; sociaal emotioneel leren en PBS; positive behavior support ) en kernvakken. Komende studiedag zullen de PLG's ambitiekaarten aan het team gaan presenteren. Deze ambitiekaarten vormen samen met jaarplan. Er is rust binnen de school. Kinderen gaan weer in rijen naar binnen en leerkrachten lopen achter de rij zodat ze kunnen zien wat er in de rij gebeurt. De formatie is rond, het gat wat er vorig schooljaar nog was in groep 1-2 is opgevuld met een oud-collega. Helaas hebben we afscheid moeten nemen van onze KC-er. We gaan tijdelijk werken met een interim IKC-er tot de kerstvakantie en zijn eerst op zoek naar een interne kandidaat. Michel is weer gestart met flitsbezoeken in de groepen. Ook is Michel bezig met startgesprekken met alle teamleden. Tijdens een teamvergadering is het 'praatformulier' voor de startgesprekken met ouders besproken. De respons van ouders is tot nu toe erg laag. We zullen blijven evalueren hoe dit bevalt en of het werkt. Startgesprekken na 3 weken en zonder kinderen wordt wel positief ervaren door ouders. De kinderen zijn snel gewend aan het continurooster. De vrijdagmiddag is voor de jongere kinderen wel echt even wennen. Het kwartiertje eten gaat beter dan verwacht. De meeste trommeltjes gaan leeg binnen het kwartier.* Stand van zaken schoolgids 23-24

Het concept is rondgestuurd. Er moeten nog een aantal punten worden aangevuld. Komende woensdag gaat Michel hier met een collega de laatste punten toevoegen en voor 1 oktober zal hij online gaan. Op-of aanmerkingen vanuit ons graag z.s.m. mailen naar Michel.* Jaarplan Achterberg 23-24

We kunnen in oktober instemmen met het jaarplan. De PLG's zijn momenteel de ambitiekaarten aan het opstellen. Tijdens aankomende studiedag van 29 sept. zullen deze plannen aan het team worden gepresenteerd. Deze vormen dan samen het jaarplan. We zitten in de laatste fase omtrent fusie met Tangent. Over ongeveer 4 weken zal de beslissing genomen gaan worden. Mocht het doorgaan dan zal vanaf januari de bestuurlijke fusie plaatsvinden. * + Vraag vanuit OMR; Hoe zit het met de begroting van de ouderbijdrage, we hebben hier al 2 jaar geen inzicht meer in gehad.
	+ Staking; Michel gaat bij teamleden op korte termijn peilen wat de stakingsbereidheid is.
* Jaarverslag MR 22-23; Carola en Marion zijn met het jaarverslag bezig. Er was wat onduidelijkheid over het aftreedschema. We gaan het schema gebruiken wat in het activiteitenplan staat. Via de mail komt het definitieve jaarverslag z.s.m. ter instemming op de agenda.
* MR reglement/statuut; Annemieke en Nicole zijn hiermee bezig. Er is veel onduidelijk over MR reglement, statuut, huishoudelijk reglement. Marion vraagt dit na bij de GMR (Is er een reglement/statuut op stichtingsniveau, moeten er 3 documenten zijn?) Wellicht zullen we hier ook hulp vanuit CNV of een andere externe organisatie bij nodig hebben.
* We moeten uitzoeken wat we op stichtingsniveau mogen declareren wat ondersteuning betreft. Daarna gaan we een plan maken wat willen we voor ondersteuning en wat zijn onze vragen. In december willen we weten hoe en wat.
 | MichelCarola en MarionNicole en Annemieke |
| Vooruitblik volgende vergadering en jaaragenda MR | 2 november, 19.30u starten.: * Concept begroting
* Schoolondersteuningsprofiel – opvragen en wie bereiden voor?
* Begroting ouderbijdrage
* MR reglement/statuut/huishoudelijk reglement.

13 december evaluatie werkverdelingsplan – PMR haalt informatie op onder personeel |  |
| Nieuwsbrief Voor 20 sept.  | Wie schrijft een stukje voor de eerste nieuwsbrief?Wanneer komt deze uit, welke structuur wordt gehanteerd?Iris en Carola maken een stukje |  |
| Rondvraag  | Hoe zit het met de staking/studie(mid)dag van 5 oktober?Ondersteuning MR door externen | Allen |