

SCHOOLPLAN 2019-2023

IKC ACHTERBERG



Opgesteld door:

R.J.C.F. Smeets

Directeur van

IKC Achterberg

St. Josephschool 62

5104 EG Dongen

T. 0162 312246

E. info@bs-achterberg.nl

I. www.bs-achterberg.nl



IKC Achterberg is onderdeel van:

Stichting Initia, directeur bestuurder dhr. M. Verhoeven

St. Josphstraat 62

5104 EG Dongen

T. 0162 – 310652

E. info@stichtinginitia.nl

I. www.stichtinginitia.nl



INHOUD

1.	ALGEMENE INFORMATIE.....	8
1.1	Adresgegevens.....	8
1.2	Historie.....	8
1.3	Wet- en regelgeving.....	8
1.4	Doelen van dit schoolbeleidsplan.....	9
1.5	De wijze waarop dit schoolplan tot stand is gekomen.....	9
2.	DE VISIE VAN STICHTING INITIA.....	10
2.1	INITIA 2023 – Missie en Visie.....	10
2.1.1	<i>Missie</i>	10
2.1.2	<i>Visie</i>	10
2.1.3	<i>De ambitie van INITIA</i>	10
2.1.4	<i>Kernwaarden</i>	12
2.1.5	<i>Beleidsdomeinen</i>	12
3.	IDENTITEIT.....	13
3.1	Parochie.....	13
4.	DE VISIE EN MISSIE VAN IKC ACHTERBERG.....	14
4.1	Missie.....	14
4.2	Visie en ambitie.....	15
4.3	Kernwaarden.....	15
4.3.1	<i>Respect</i>	16
4.3.2	<i>Eigenaarschap</i>	16
4.3.3	<i>Passie</i>	16
4.4	Kernkwaliteiten.....	16
4.4.1	<i>Onderwijsdriehoek</i>	16
4.4.2	<i>Sfeer</i>	16
4.4.3	<i>Ambities</i>	17
4.5	Hoger doel.....	17
4.5.1	<i>Invulling geven aan onze plaats in de onderwijsdriehoek</i>	17
4.5.2	<i>Goed onderwijs van hoge kwaliteit</i>	17
4.6	Gewaagd doel.....	17
4.6.1	<i>Een moderne en professionele school</i>	18
4.7	Confrontatie matrix.....	18
4.8	Balanced Scorecard.....	20
5.	ONDERWIJS.....	21
5.1	Adaptief onderwijs/ EDI model.....	21
5.2	Curriculum.....	21
5.3	Meer dan kennis alleen.....	22
5.4	Het jonge kind in de basisschool.....	22
5.5	(Leer)resultaten.....	22

5.6	Vooruitgang.....	23
5.7	Methode gebonden toetsen	23
5.8	Methode onafhankelijke toetsen.....	24
5.9	Sociaal emotionele ontwikkeling	24
5.10	Pedagogisch klimaat	25
5.11	Rapport.....	25
5.12	Interne doorstroming	26
5.13	Het leerlingvolgsysteem en leerlingdossier.....	26
5.14	Het onderwijskundig rapport	26
5.15	Tussentijds schoolverlaten	27
5.16	Tevredenheidspeiling	27
5.17	BVL school	27
5.18	De CultuurLoper.....	27
6.	DE ZORGSTRUCTUUR	28
6.1	Expertiseteam	28
6.2	Zorgaanpak in niveaus	28
6.2.1	<i>Niveau 1: Klassikaal aanbod.....</i>	<i>28</i>
6.2.2	<i>Niveau 2: Klassikaal aanbod, met extra aandacht in de klas.....</i>	<i>28</i>
6.2.3	<i>Niveau 3: Extra aanbod, buiten de klas.....</i>	<i>28</i>
6.2.4	<i>Niveau 4: Intensief ondersteuningsaanbod</i>	<i>28</i>
6.2.5	<i>Niveau 5: Verwijzing naar andere school.....</i>	<i>28</i>
7.	MEERJARENOVERZICHT.....	29
7.1	2019-2020	29
7.1.1	<i>Onderwijskunde.....</i>	<i>29</i>
7.1.2	<i>Management en organisatie</i>	<i>29</i>
7.1.3	<i>Financiën.....</i>	<i>29</i>
7.1.4	<i>Huisvesting</i>	<i>29</i>
7.1.5	<i>Personeelsbeleid.....</i>	<i>29</i>
7.2	2020-2021	30
7.2.1	<i>Onderwijskunde.....</i>	<i>30</i>
7.2.2	<i>Management en organisatie</i>	<i>30</i>
7.2.3	<i>Financiën.....</i>	<i>30</i>
7.2.4	<i>Huisvesting</i>	<i>30</i>
7.2.5	<i>Personeelsbeleid.....</i>	<i>30</i>
7.3	2021-2022	31
7.3.1	<i>Onderwijskunde.....</i>	<i>31</i>
7.3.2	<i>Management en organisatie</i>	<i>31</i>
7.3.3	<i>Financiën.....</i>	<i>31</i>
7.3.4	<i>Huisvesting</i>	<i>31</i>
7.3.5	<i>Personeelsbeleid.....</i>	<i>31</i>
7.4	2022-2023	32
7.4.1	<i>Onderwijskunde.....</i>	<i>32</i>
7.4.2	<i>Management en organisatie</i>	<i>32</i>

7.4.3	Financiën.....	32
7.4.4	Huisvesting	32
7.4.5	Personeelsbeleid.....	32
8.	WETTELIJKE EISEN AAN SCHOOLPLAN	33
8.1	Wet op primair onderwijs, Artikel 12. Schoolplan	33
8.2	Artikel 30. Document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding	33
9.	SCHOOLONDERSTEUNINGPROFIEL.....	35
10.	STRATEGISCH BELEID STICHTING INITIA	36
11.	VERWIJZINGEN.....	37

1. algemene informatie

1.1 Adresgegevens

IKC ACHTERBERG

St. Josephstraat 62

5104 EG Dongen

T. 0162 312246

E. info@bs-achterberg.nl

I. www.bs-achterberg.nl

1.2 Historie

IKC Achterberg ligt aan de rand van Dongen in de wijk Oud Dongen. Met de komst van de nabijgelegen wijk 'Hoge Akker' in de jaren '90 heeft de school een explosieve groei gekend, waarna het leerling aantal nu langzaam terugloopt. IKC Achterberg biedt basisonderwijs, dat gefundeerd is op een katholieke traditie, aan leerlingen uit Dongen (voornamelijk Dongen-Centrum, Dongen-Oost en de wijk De Hoge Akker). Samen met haar partners vormt basisschool Achterberg een kind centrum, waar kinderen van 0-12 jaar gebruik kunnen maken van een sluitend pedagogisch dag arrangement. De school wordt ook wel omschreven als 'een middelgrote school, die klein voelt'. Wij huisvesten aan de St. Josephstraat 62 in een gebouw waarvan de eerste steen in 1954 gelegd werd. Ons gebouw is tussentijds verbouwd, gerenoveerd en goed onderhouden, een plek waar we graag komen.

Tegenwoordig telt onze school rond de 300 leerlingen. Basisschool Achterberg maakt deel uit van Integraal Kind Centrum Achterberg, samen met peutergroep de Tijgertjes en buitenschoolse opvang De Berenkuil. In schooljaar 2019-2020 starten we het schooljaar met ongeveer 300 leerlingen in de groepen 1 tot en met 8, naast ongeveer 30 dreumesen en peuters die een of enkele dagen per week bij de Tijgertjes komen en tientallen leerlingen die buiten schooltijd naar BSO de Berenkuil gaan. Vier pedagogisch medewerkers, tweeëntwintig leerkrachten en drie ondersteuners geven dagelijks vorm aan het onderwijs en pedagogisch aanbod.

IKC Achterberg vormt met vijf andere scholen uit de gemeente Dongen de stichting Initia. Samen geven we vorm aan Katholiek onderwijs, maar wisselen we ook kennis, ervaring en personeel uit. Het bestuur van stichting Initia vormt tevens het bevoegd gezag van onze school: het hoogste besluitvormende orgaan, dat tevens de eindverantwoordelijkheid voor ons onderwijs draagt. Meer informatie vindt u op www.stichtinginitia.nl

1.3 Wet- en regelgeving

De wet 'wet op primair onderwijs (WPO)' schrijft o.a. voor aan welke eisen dit schoolplan moet voldoen. Zie hiervoor artikel 12. Dit artikel is ook opgenomen als bijlage 1 van dit document. Vandaag de dag geldende wet- en regelgeving is op te vragen middels de website www.overheid.nl. Ook de andere wetten waar in dit schoolplan naar verwezen worden zijn daar te vinden, bijvoorbeeld de wet 'wet medezeggenschap op scholen (WMS)'.

Speciaal voor ouders/verzorgers is er een website met aanvullende informatie te vinden op www.nationaleonderwijsgids.nl.

Zoals alle basisscholen, valt ook onze school onder het toezicht van de onderwijsinspectie. Rapportages van bezoeken, onderzoeken e.d. kunt u terug vinden op de website van de onderwijsinspectie www.onderwijsinspectie.nl

1.4 Doelen van dit schoolbeleidsplan

Dit schoolbeleidsplan geeft richting aan de ontwikkeling van onze school binnen de strategische koers van Stichting Initia.

Het plan dient tevens als verantwoordingsdocument voor de Inspectie van het Onderwijs, met een beschrijving van ons onderwijskundig beleid (hoofdstuk 3), ons personeelsbeleid dat bijdraagt aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid (hoofdstuk 4) en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs (hoofdstuk 5).

1.5 De wijze waarop dit schoolplan tot stand is gekomen

Vaststelling schoolplan en schoolgids

1. Het bevoegd gezag stelt ten minste eenmaal in de 4 jaar het schoolplan vast.
2. Het bevoegd gezag stelt jaarlijks de schoolgids vast ten behoeve van het eerstvolgende schooljaar.
3. De school zendt het schoolplan dan wel de wijzigingen daarvan en de schoolgids onmiddellijk na de vaststelling aan de inspecteur.

(WPO art.16 / WVO art.24c)

De basis van dit schoolplan is reeds gelegd door de inhoud van het schoolplan 2015-2019 in te zetten. Deze ingezette lijn zal gecontinueerd worden. De invulling, gelet op de periode 2019-2023, is met het team besproken en aan de MR voorgelegd.

2. De visie van stichting Initia

2.1 INITIA 2023 – Missie en Visie

2.1.1 Missie

Stichting Initia heeft in haar statuten vastgelegd dat zij “zonder winstoogmerk ten doel heeft te voorzien in en bevorderen van het onderwijs in Dongen en omgeving. De stichting beoogt op haar scholen onderwijs te geven op katholieke grondslag.”

In de komende beleidsperiode wil de stichting bereiken dat de scholen niet alleen goed maar ook kansrijk onderwijs bieden en neemt ze zich de verantwoordelijkheid van goed werkgeverschap ter harte:

Stichting Initia ziet het als haar missie goed en kansrijk onderwijs te bieden en voor medewerkers een aantrekkelijke werkgever te zijn.

2.1.2 Visie

In de ogen van stichting Initia is het welbevinden van de leerlingen de basis voor de ontwikkeling tot zelfbewuste, sociaalvaardige, weerbare en kritische leerlingen waarbij de optimale ontwikkeling van de leerlingen bevordert wordt door het gebruik van wetenschappelijk bewezen effectieve onderwijsactiviteiten. De kernvakken staan daarbij centraal en er is oog voor de brede ontwikkeling van de leerlingen waarbij leerlingen gestimuleerd worden om zich de vaardigheden die passen bij een kansrijke toekomst eigen te maken.

De medewerkers van stichting Initia zijn de sleutel tot de duurzame ontwikkeling van de kwaliteit van het onderwijs, ze verstaan hun vak en ontwikkelen zich voortdurend.

Het werken binnen Initia is aantrekkelijk omdat iedere werknemer op passende en kansrijke wijze gewaardeerd wordt. Iedere school werkt vanuit een heldere visie op educatief partnerschap met de ouders. Binnen de missie, visie, ambitie en kernwaarden van de stichting heeft iedere school ruimte voor innovatie en de ontwikkeling van een eigen pedagogische, onderwijskundige en organisatorische identiteit. De stichting en haar scholen werken intensief samen met maatschappelijke partners om een zo breed mogelijk aanbod te realiseren.

Stichting Initia en haar scholen hanteren een kwaliteitscyclus om de ontwikkeling te stimuleren, de uitvoering ervan te monitoren, evalueren en bij te stellen.

Ter ondersteuning van de doelen worden kansen benut van gebundelde expertise en middelen.

2.1.3 De ambitie van INITIA

Voor de komende beleidsperiode heeft stichting Initia een aantal ambities geformuleerd die moeten leiden tot het behalen van het doel om goed en kansrijk onderwijs te bieden en een aantrekkelijke werkgever te zijn. Deze ambities worden in de paragrafen op alle beleidsterreinen verder vertaald naar concrete doelen en doelstellingen en gericht beleid. De ambities zijn als volgt geformuleerd:

Leerlingen stromen uit op het te verwachten niveau of hoger op grond van hun potentie

Vanuit de visie dat het welbevinden van de leerling de basis is voor zijn of haar ontwikkeling en dat er naast de kernvakken oog is voor het stimuleren van vaardigheden die passen bij een kansrijke toekomst is het van groot belang dat niet alleen zijn of haar onderwijsleerresultaten op het te verwachten niveau zijn maar dat deze afgezet kunnen worden tegen zijn of haar potentie. Dat betekent dat er zicht is op de ontwikkeling van de leerling maar ook dat er zicht is op het in beeld brengen van de potentie. Dat zal leiden tot een meer gedifferentieerd en adequaat onderwijsaanbod.

Stichting Initia is leidend in primair onderwijs in Dongen.

Stichting Initia is de grootste onderwijsstichting in Dongen en dat biedt kansen om nieuwe initiatieven rond (passend) onderwijs in samenwerking met partners te ontwikkelen maar ook om de bestaande initiatieven zoals de taalsetting, het Leerlab en de hoogbegaafdenklas te borgen en/of verder te ontwikkelen.

Stichting Initia biedt onderwijs in een aantrekkelijke, veilige en stimulerende leer- en werkomgeving.

De schoolgebouwen zijn veilig en voldoen aan de eisen van modern onderwijs. De leeromgeving en de daarin opgenomen leermiddelen bieden de leerlingen kansen op een brede ontwikkeling. Medewerkers werken in een prettige en veilige omgeving en zij kunnen gebruik maken van middelen en diensten die hen helpen de doelen te verwezenlijken.

In 2023 is er rond stichting Initia een dekkend netwerk van alle partners die betrokken zijn bij de optimale ontwikkeling van het kind.

Om ieder kind de optimale kans tot ontplooiing te bieden is meer nodig dan onderwijs alleen. Een doorgaande ontwikkelingslijn in een veilige en kansrijke omgeving biedt kinderen de optimale basis voor hun verdere leven.

De schoolteams werken intensief samen met ouders in een educatief partnerschap om kinderen bij te staan in hun ontwikkeling. Stichting Initia en haar scholen onderhouden, intensiveren of initiëren contacten met andere partners rond het kind zoals bijvoorbeeld voorschoolse educatie, organisaties of functionarissen op gebied van sport en cultuur, tussenschoolse en naschoolse opvang en -activiteiten, GGD, jeugdzorg, gemeente, en andere onderwijsinstellingen.

Stichting Initia heeft een adequaat functiehuis.

Bij Stichting Initia werkt gedreven personeel: mensen met hart voor onderwijs die een intrinsieke drijfveer hebben om zich voor leerlingen in te zetten of ondersteunende diensten te leveren. Medewerkers kunnen rekenen op aandacht voor de ontwikkeling van vakbekwaamheid en professioneel handelen. Doelen zijn bekend en haalbaar en medewerkers spreken elkaar op professionele en respectvolle wijze aan op resultaten, opbrengsten en werkwijze. Om duurzaam de doelen te halen en te borgen is een gedifferentieerde opbouw van het functiehuis onontbeerlijk zodat er op ieder beleidsterrein een optimale inzet mogelijk is. Op die manier kunnen medewerkers ingezet worden naar hun talenten, wensen en mogelijkheden om daarmee een optimale bijdrage te leveren aan de gestelde doelen en op passende en kansrijke wijze gewaardeerd te worden.

Stichting Initia heeft een financieel duurzaam en gezonde situatie die het de stichting en haar scholen mogelijk maakt de doelen te bereiken.

De middelen die het Rijk en andere (overheids-)instanties ter beschikking stellen worden planmatig, doelgericht en efficiënt besteed en de verantwoording is conform de daartoe opgestelde richtlijnen. De middelen worden in overeenstemming verdeeld en op een wijze die iedere school kansen biedt haar doelen te bereiken. Daarnaast wordt de toekomst veilig gesteld zodat er ook ná deze beleidsperiode nog steeds sprake is van een gezonde financiële situatie.

De kwaliteitscyclus is integraal ingebed in de cultuur van Initia en haar scholen, zodat er sprake is van een integrale kwaliteitscultuur.

De komende beleidsperiode is 'kwaliteit' een beleidsterrein waarin aandacht is voor het ontwikkelen of gebruiken van de juiste indicatoren en instrumenten om de kwaliteit op alle beleidsterreinen te monitoren, te meten en bij te stellen en passende actie te ondernemen. Binnen vier jaar is er voor ieder beleidsterrein een passende kwaliteitscyclus operationeel.

2.1.4 Kernwaarden

Kernwaarden zijn belangrijk voor de identiteit van de organisatie; ze verschaffen houvast en houding en gedrag worden erdoor bepaald. Ze vormen de basis voor beleid maar ook de basis van handelen als er zich iets aandient en er is (nog) beleid of beleidsondersteunende maatregel voorhanden.

Hoewel ze niet exclusief voor de katholieke identiteit zijn, hangen de door stichting Initia gekozen kernwaarden daar wel mee samen:

- betrokken,
- samenwerkend,
- bewust,
- betrouwbaar en
- kansrijk.

2.1.5 Beleidsdomeinen

Bij het opstellen en ontwikkelen van beleid is dat voor Stichting Initia in navolging van haar missie onderverdeeld in twee hoofddomeinen, te weten 'Onderwijs en identiteit' en 'Personeel en organisatie' en verder de ondersteunende domeinen huisvesting, financiën, ICT en medezeggenschap. Voor de komende periode heeft 'kwaliteit en innovatie' een eigen beleidsterrein gekregen.

Voor al deze onderdelen

- zijn doelen gesteld en is de vraag "wat hebben we over vier jaar bereikt?" beantwoord;
- is de manier waarop deze doelen bereikt worden, vastgelegd in beleid, richtlijnen en/of protocollen ofwel "hoe gaan we dat doen?" is dat duidelijk;
- zijn indicatoren en de wijze waarop geëvalueerd wordt, bepaald ofwel "hoe weten we of we ons doel bereikt hebben?";
- is een realistisch tijdsplan opgesteld en is "wanneer is het klaar?" helder.

Dit alles is terug te vinden in een raamwerk waarin voor eenieder op toegankelijke wijze de relevante en actuele informatie voorhanden is en via het activiteitenplan de voortgang te volgen is.

3. Identiteit

3.1 Parochie

Per 1 januari 1996 zijn de parochies van de Hubertus te Klein Dongen-Vaart, Joseph, de Laurentius en de Paulus te Dongen samengevoegd tot Parochie Dongen en Klein Dongen-Vaart. De voorbereiding op de sacramenten Eerste Communie en Vormsel vindt in zijn geheel in de parochie plaats. Ouders van kinderen die ingeschreven staan in de (deel)parochie worden aangeschreven.

Onze school heeft het meest te maken met de deelparochie van de Laurentius. In de digitale nieuwsbrief nemen we hiervan de belangrijkste informatie op. Dit betreft vooral informatie over Eerste Communie, Vormsel, kindernevendiensten en gezinsvieringen.

4. De visie en missie van IKC Achterberg

Om invulling te kunnen geven aan de visie en missie zoals die door ons bestuur is opgesteld, hebben wij als school onze eigen visie opgesteld onder de grote paraplu van stichting Initia.

Bij het opstellen van het schoolplan 2019-2023 zijn alle geledingen binnen onze school betrokken geweest.

Achterberg biedt basisonderwijs, dat gefundeerd is op een katholieke traditie, aan leerlingen uit Dongen (voornamelijk Dongen-Centrum, Dongen-Oost en de wijk De Hoge Akker). Samen met haar partners vormt basisschool Achterberg een kind centrum, waar kinderen van 0-12 jaar gebruik kunnen maken van een sluitend pedagogisch dag arrangement. De school wordt ook wel omschreven als 'een middelgrote school, die klein voelt'.



4.1 Missie

IKC Achterberg wil kinderen een goede start geven bij het vinden en innemen van hun plek en rol in de maatschappij en hen helpen om zelfstandig hun potentieel te ontdekken en optimaal te benutten. We doen dit samen met onze partners binnen en buiten het IKC.

4.2 Visie en ambitie

Om onze missie te realiseren, baseren we ons handelen op een aantal uitgangspunten, onze visie op goed onderwijs. In ons dagelijks handelen, in de samenwerking tussen collega's en met het beleid geven we vorm aan onze visie:

- we zien de school als een leer- en leefgemeenschap, een mini-maatschappij waarin leerlingen kennis, vaardigheden en inzichten opdoen die hen vormen. Een vertrouwd en veilig klimaat zien wij als voorwaarde om tot leren te kunnen komen;
- op school leer je door het opdoen van ervaringen: ervaren waar je talenten en ontwikkelpunten liggen, mogen ontdekken en fouten mogen maken, maar altijd met het perspectief op persoonlijke ontwikkeling: het worden van een rijker mens;
- functioneren in een maatschappij doe je niet alleen, het vereist dat je goed kunt omgaan met jezelf en de ander;
- om ieders potentieel te benutten leggen wij nadruk op het verwerven van een aantal basisvaardigheden, zoals communiceren (taal), logisch redeneren (rekenen) en informatie verwerken (lezen). Leerlingen scoren op deze gebieden dan ook hoog in genormeerde toetsen;
- iedereen is eigenaar van zijn eigen leerproces, waarvoor inzicht in eigen mogelijkheden en beperkingen voorwaardelijk zijn;
- het is de rol van de onderwijsprofessional om leerprocessen uit te lokken en te faciliteren: het handelen van personeelsleden is daarmee altijd gericht op ontwikkeldoelen (opbrengstgericht);
- als school dragen wij bij aan de ontwikkeling van een kind, waarbij onze opdracht primair ligt in het bereiken van de landelijk gestelde kerndoelen door het bieden van onderwijs. De eindverantwoordelijkheid voor de opvoeding van kinderen ligt altijd bij de ouder(s)/verzorger(s). We vinden het daarom van belang verantwoording af te leggen over de resultaten van ons handelen en proactief te zijn in de dialoog met ouder(s)/verzorger(s), een goed samenspel tussen kinderen, ouder(s)/verzorger(s) en school is van groot belang;
- als professionele organisatie weten we waar wij goed in zijn en daarmee wat wij te bieden hebben;
- vanuit een gefundeerd zelfinzicht zorgen wij voor een continue doorontwikkeling van ons onderwijsaanbod, teneinde meer leerrendement voor leerlingen te behalen.

4.3 Kernwaarden

De kernwaarden omschrijven de drie belangrijkste items waar wij voor willen staan. In alles wat wij doen zou u deze kernwaarden moeten kunnen herkennen.

Als kernwaarden hebben wij gekozen voor:

- Respect
- Eigenaarschap
- Passie

Bij ons dagelijks handelen is RESPECT voor alle betrokkenen, ons gebouw en materialen van groot belang, speelt EIGENAARSCHAP een grote rol en willen we PASSIE uitstralen. Geregeld nemen wij de tijd om met ouders en kinderen te praten en hen te vragen of zij deze kernwaarden herkennen. De structuur in school is helder voor kinderen en ouders, zodat het mogelijk is om deze kernwaarden na te streven. Bijsturen en corrigeren van kinderen is dan minder vaak nodig. Dit is een hele prettige manier om in te werken voor kinderen en volwassenen.

4.3.1 Respect

Respect voor alle betrokkenen, ons gebouw en materialen is van groot belang. Voor de leerlingen gebruiken we bij onze waarden de volgende woorden: beleefd, vriendelijk, netjes, zorgen voor, ...

4.3.2 Eigenaarschap

We streven ernaar om kinderen de verantwoordelijkheid over hun eigen doen en laten te geven. De leerlingen worden eigenaar van hun eigen leerproces. Een voorbeeld hiervan is het werken met de weektaak. Voor de kinderen leerlingen gebruiken we bij onze waarden de volgende woorden: verantwoordelijk, talent, ster, uitblinken, ...

4.3.3 Passie

We werken met veel plezier en een grote gedrevenheid op Achterberg om het beste uit onze kinderen en onszelf naar boven te halen. Voor de leerlingen gebruiken we bij onze waarden de volgende woorden: vanuit je hart, gedreven, alles geven, alles eruit halen, ...

4.4 Kernkwaliteiten

Het is natuurlijk heel erg fijn dat wij een aantal kernwaarden nastreven, maar wij zijn ook een professionele organisatie die als taak heeft om kinderen te onderwijzen. Om u een gerichter beeld te geven van onze school, hebben wij als team drie kernkwaliteiten benoemd. Drie dingen waar wij met recht heel erg trots op zijn. Drie dingen waarvan wij denken dat ze een meerwaarde voor het onderwijs en dus ook voor uw kind opleveren.

4.4.1 Onderwijsdriehoek

Goed onderwijs ontstaat wanneer kinderen, ouders en school effectief samenwerken. Hierbij vormen de ouders en de school de volwassen partij, die betrokken is bij het onderwijs van het kind. Zij dienen daarom ook overeenstemming te bereiken over een aantal zaken. Ouders en kind delen samen een huis. Dit maakt de ouders verantwoordelijk voor de opvoeding. Het kiezen van een school en daarmee in ons geval een partner, valt ook onder die verantwoordelijkheid. Kind en school delen samen op de eerste plaats een plek waar didactiek (het leren) centraal staat, uiteraard vindt een gedeelte van de opvoeding ook op school plaats. Kort samengevat zou men kunnen stellen dat ouders met kinderen te maken hebben, en school met leerlingen die kinderen zijn. De school is als een kleine maatschappij, waar kinderen zich veilig en stapsgewijs leren voor te bereiden op de maatschappij buiten de school.

4.4.2 Sfeer

Leren kan alleen maar op plekken waar kinderen, maar ook volwassenen, zich fijn voelen. Sfeer staat daarom bij ons hoog in het vaandel. Bij uw allereerste kennismaking met de school, waarschijnlijk tijdens de informatieavond of de kijkochtend, ervaart u de sfeer zoals die bij ons op school heerst. Vanaf het moment dat u en uw kind betrokken zijn bij school, hebt u ook direct invloed op die sfeer. Wij verwachten van ouders en kinderen dat zij het belang daarvan (h)erkennen en daar een positieve en constructieve bijdrage aan leveren. Een goede sfeer en een heldere structuur maken dat kinderen zich vrij en veilig voelen in school. Door effectief samen te werken, behouden we de fijne sfeer die er heerst en die de kinderen in staat stelt te leren.

4.4.3 Ambities

Wij vinden het belangrijk onszelf scherp te houden. De maatschappij verandert in een heel rap tempo en vraagt steeds meer (o.a. opvoedkundige taken) van een school. Door ambities te stellen bepalen we koers, kiezen we een weg, kunnen we helder naar ouders en kinderen zijn over wat we wel en wat we niet willen of kunnen doen. Ook van kinderen vragen we ambitie. Dat is helemaal zo gek niet, als je bedenkt dat een kind dat de basisschool verlaat, nog minstens meerdere jaren leert en studeert alvorens aan het werk te gaan. Het is dan ook erg belangrijk dat kinderen leren keuzes te maken, kansen te grijpen en te creëren. Uiteraard houden we hierbij rekening met de leeftijd van de kinderen en de keuzes die ze wel of niet kunnen maken. Zo zijn er grote, maar zeker ook kleine ambities in school na te streven.

4.5 Hoger doel

Het hoger doel geeft antwoord op de vraag: 'waarom bestaan wij?'. Het antwoord op de vraag lijkt misschien voor de hand liggend. Toch is het antwoord niet zo eenvoudig. De wensen van de overheid, de gemeente, ouders, kinderen enz. veranderen steeds sneller en vaker. Dit maakt het voor een basisschool soms erg lastig om aan al die behoeftes te voldoen. Om die reden hebben wij een ondergrens benoemd: het hoger doel. Wanneer we niet zouden voldoen aan het door onszelf gestelde hoger doel, vinden we dat we geen goede basisschool meer zijn. Als hoger doel hebben wij gesteld: 'Invulling geven aan onze plaats in de onderwijdsdriehoek met goed onderwijs van hoge kwaliteit'. In deze mooie volzin zitten een aantal woorden of passages die we graag nader willen toelichten.

4.5.1 Invulling geven aan onze plaats in de onderwijdsdriehoek

De onderwijdsdriehoek kent drie partijen: kinderen, ouders en school. Onze plaats is uiteraard de plaats van de school, de plek waar kinderen leren. De plek waar (zoals eerder geschreven) met leerlingen die kind zijn gewerkt wordt. Dat betekent dat de andere twee partijen moeten willen participeren in het onderwijsproces, om überhaupt invulling aan onze plaats te kunnen geven. Dat betekent ook dat wij 'onderwijzen' in de zin van '(aan)leren' op de eerste plaats zetten. Dat kan natuurlijk alleen wanneer we gebruik maken van onze kernkwaliteiten, waar sfeer een belangrijk voorbeeld van is.

4.5.2 Goed onderwijs van hoge kwaliteit

Leerlingen stromen uit op het te verwachten niveau of hoger dan hun potentie. In onze ogen is het welbevinden van de leerlingen de basis voor de ontwikkeling tot zelfbewuste, sociaalvaardige, weerbare en kritische leerlingen waarbij de optimale ontwikkeling van de leerlingen bevordert wordt door het gebruik van wetenschappelijk bewezen effectieve onderwijsactiviteiten. De kernvakken staan daarbij centraal en er is oog voor de brede ontwikkeling van de leerlingen waarbij leerlingen gestimuleerd worden om zich de vaardigheden die passen bij een kansrijke toekomst eigen te maken.

Het aanbod is kerndoel dekkend met de bijbehorende referentieniveaus in ogenschouw. Daarnaast gebruiken we de Initiastandaarden als uitgangspunt en meetlat. Met deze werkwijze doorlopen de leerlingen een ononderbroken ontwikkeling.

4.6 Gewaagd doel

Een school die als kernwaarde ambitie durft te noemen, heeft natuurlijk een gewaagd doel. Een doel dat wij dagelijks nastreven, een doel dat we willen bereiken.

Als gewaagd doel hebben wij gesteld: 'Wij willen door kinderen, ouders en onszelf getypeerd worden als een moderne en professionele school'.

Uiteraard worden bij ons op school kinderen en ouders betrokken, wanneer wij op onszelf en ons handelen reflecteren. Bij het beoordelen van de school maken we in eerste instantie gebruik van een enquête. Wanneer wij denken of merken

dat er iets speelt dat beter besproken kan worden, kunt u altijd rekenen op een uitnodiging voor een individueel gesprek of een ouderavond.

4.6.1 Een moderne en professionele school

Stichting Initia is de grootste onderwijsstichting in Dongen en dat biedt kansen om nieuwe initiatieven rond (passend) onderwijs in samenwerking met partners te ontwikkelen, maar ook om de bestaande initiatieven zoals de taalsetting, het Leerlab en de hoogbegaafdenklas te borgen en/of verder te ontwikkelen.

Om iedere kind de optimale kans tot ontplooiing te bieden is meer nodig dan onderwijs alleen. Een doorgaande ontwikkelingslijn in een veilige en kansrijke omgeving biedt kinderen de optimale basis voor hun verdere leven.

Stichting Initia en haar scholen onderhouden, intensiveren of initiëren contacten met andere partners rond het kind zoals bijvoorbeeld voorschoolse educatie, organisaties of functionarissen op gebied van sport en cultuur, tussenschoolse en naschoolse opvang en -activiteiten, GGD, jeugdzorg, de gemeente, en andere onderwijsinstellingen.

4.7 Confrontatie matrix

In het schooljaar 2018-2019 is er ten behoeve van de ontwikkeling van het schoolplan 2019-2023 een SWOT- analyse gemaakt.

In een SWOT-analyse breng je sterkten, zwakten, kansen en bedreigingen in beeld. Het is een hulpmiddel om te kijken welke strategie je het best kunt volgen om doelen te bereiken. In een confrontatiematrix worden de zwakten en sterkten (interne analyse) én de bedreigingen en kansen (externe analyse) uit de SWOT analyse met elkaar verbonden. Hierbij wordt er van buiten naar binnen gekeken; wat is de werking van de sterkten en zwakten op de kansen en bedreigingen?

De confrontatiematrix geeft duidelijkheid op de vragen welke:

1. sterke punten ingeschakeld worden om op kansen in te spelen
2. sterke punten ingeschakeld worden om bedreigingen af te weren
3. zwakke punten dusdanig versterkt worden om op kansen in te spelen
4. zwakke punten dusdanig versterkt worden om bedreigingen weerstand te bieden

De **sterkte** van de school ligt in de gedeelde kernwaarden. Ook heeft het schoolteam een goede mix van jong/oud en ervaren/startend. De school is ruim gefaciliteerd met onderwijsondersteunend personeel waardoor ieder zich kan richten op de kerntaak. Ouders zijn en voelen zich betrokken bij de school. De school ligt in een voedingsgebied dat qua leerlingaantal stabiel te noemen is.

De **zwakte** is gelegen in de oplopende druk die door leerkrachten ervaren wordt ten aanzien van de toenemende zorgvragen en eisen die ouders stellen. Daarnaast is – mogelijk onder invloed van de vele directiewisselingen van de afgelopen jaren – een teamcultuur ontstaan waarin professionele feedback en reflectie nog geen gemeengoed is.

De **kansen** liggen in de Initia-standaarden die richting geven aan het onderwijs en de toekenning van extra middelen van het Rijk voor werkdrukverlaging.

De **bedreigingen** zijn de steeds hogere eisen die ouders stellen, de toenemende administratieve last en het stagneren van de teamontwikkelingen.

confrontatiematrix			
Zie 1 t/m 4 hierboven		EXTERN	
		Kansen	Bedreigingen
		1	2
INTERN	Sterkte	Doorontwikkeling onderwijs in lijn met Initia-standaarden Concretiseren van kernwaarden in dagelijkse praktijk, beter zichtbaar maken Diversiteit in het team versterken en talenten de ruimte geven	Ouderbetrokkenheid in goede banen leiden Stabiliteit in leerlingaantal is te verwachten; team kan de tijd nemen om onderwijs en professionele teamcultuur te ontwikkelen
	Zwakte	Werken aan de teamcultuur Teamcultuur veranderen Leerkracht vaardigheden blijven ontwikkelen	Administratieve last omlaag brengen, een meer efficiënte én effectieve inzet van werkdrukmiddelen realiseren
		3	4

Uit de analyse en de confrontatiematrix komen een aantal speerpunten naar voren. Die laten zich als volgt rubriceren:

- **Teamcultuur**

Het medewerkerstevredenheidsonderzoek van februari 2019 heeft aangetoond dat er binnen het team onvoldoende aandacht is voor professionele feedback en ook dat de onderlinge verhoudingen aanleiding geven tot aandacht voor een professionele teamcultuur. Met gebruikmaking van de gedeelde kernwaarden (respect, eigenaarschap en passie) en het omzetten daarvan naar concreet en waarneembaar gedrag is het mogelijk te komen tot de gewenste teamcultuur. Hier zal in de komende periode aandacht aan besteed (moeten) worden. Het streven om dit te bereiken is mede gericht op het zoveel mogelijk werken in de kerntaak en gebruik te gaan maken van elkaars talenten, kennis en vaardigheden. De diversiteit in het team moet gaan leiden tot de inzet van ieders talent zodat een brede bijdrage geleverd wordt aan de schoolontwikkeling.

- **Onderwijskundige ontwikkeling**

Om met behulp van de Initia-standaarden de gewenste kwaliteit te gaan behalen, moet er gericht aandacht besteed worden aan het onderwijsproces, het schoolklimaat en het onderwijsleerproces. De Initia-standaarden zijn opgesteld aan de hand van het kader van inspectie van het onderwijs en zij richten zich op het pedagogisch en didactisch handelen. Didactische vaardigheden worden versterkt met periode-planning en groepsoverzichten, pedagogisch handelen wordt versterkt op leerkrachtniveau.

- **Ouderbetrokkenheid**

Achterberg mag zich verheugen in een hoge betrokkenheid van ouders. Keerzijde is, dat de verwachtingen van ouders en leerkrachten ten aanzien van elkaars taak en rol, de wijze van communiceren en participeren en de opvattingen over eisen en verwachtingen die we elkaar kunnen stellen niet altijd helder zijn en soms leiden tot (wederzijds) onbegrip en/of frustratie. De komende schoolplan periode zal er gericht aandacht besteed worden aan vorm en inhoud van de onderwijsdriehoek.

4.8 Balanced Scorecard

De balanced scorecard is een managementsysteem dat een beknopt overzicht geeft van de prestaties van een organisatie. De kerngedachte achter de scorecard is het operationaliseren van de missie en strategie van de 'onderneming' in concrete en meetbare indicatoren. De scorecard voor IKC Achterberg is samengesteld door de zittende directeur in samenspel met een collega directeur van stichting Initia.

Vier vragen staan centraal:

1. Hoe zien onze klanten/ ouders ons? *Welke factoren zorgen voor succes?*
2. Waarin moeten we ons onderscheiden? Op welke interne gebieden moeten we excelleren? *Hoe willen we presteren op deze factoren?*
3. Zijn we in staat voortdurend te verbeteren en te vernieuwen? *Met welk meetsysteem meten we de prestaties?*
4. (Hoe zien onze aandeelhouders ons?) *Hoe rapporteren we dit vervolgens?*

Op vier niveaus brengt het systeem het overzicht en de prestaties in beeld.

- 1) Financieel en opbrengsten. Te denken valt aan:
 - Opbrengsten onderwijs
 - Financieel resultaat (inkomsten en uitgaven)
 - Reserves (inzetten of bevroren)
- 2) Ouders en leerlingen (klant en markt). Te denken valt aan:
 - Imago
 - Naamsbekendheid
 - Leerling populatie (afkomst, potentieel)
 - Leerling voedingsgebied (uit welke wijk en hoe groot is het percentage)
 - Ouder- en leerling tevredenheid (SMS, ParnasSys vragenlijsten)
 - Ouderbetrokkenheid
 - Eigenaarschap leerling
- 3) Interne processen. Te denken valt aan:
 - Onderwijskundige processen (pedagogiek, zicht op ontwikkeling, didactiek), is er eenduidigheid en zijn de Initia standaarden geïmplementeerd?
 - Aannamebeleid leerlingen (met en zonder zorgbehoeften)
 - Omgaan met zorgleerlingen → ondersteuningsteam
 - Opstellen plan van inzet
- 4) Innovatie. Te denken valt aan:
 - Verbeteren competenties personeel (inzetten gesprekkencyclus, doorgroeimogelijkheden)
 - Aantrekken nieuw personeel (onderwijspersoneel, managers, specialisten)
 - Leerlabs (Leerlab SJ, Taalsetting NP, Map naar het lab AB). Zijn er nog meer kansen?
 - Structuur (lijnen van opdracht, controle en communicatie in de organisatie; organisatie structuur → hiërarchie?!; manier van rapporteren.

Drie speerpunten voor Achterberg n.a.v. analyse van de directie:

1. Vergroten ouderbetrokkenheid (inzetten op een goede relatie),
2. Ontwikkeling en persoonlijke groei medewerkers
3. Het versterken van een goede professionele teamcultuur.

5. Onderwijs

5.1 Adaptief onderwijs/ EDI model

De leerkrachten maken tijdens het lesgeven gebruik van het EDI model (Expliciete Directe Instructie model). Het uitgangspunt bij directe instructie is dat je op sommige momenten in het onderwijsleerproces kennis, inzichten en vaardigheden het beste doelgericht kunt onderwijzen. Daarnaast spelen de Initia standaarden een rol, waarbij aandacht is voor pedagogische en didactische ontwikkeling. Te denken valt aan het werken met een methode voor sociaal emotionele ontwikkeling, maar ook het werken met groepsoverzichten en een periode planning.

Deze instructiemomenten worden zo goed mogelijk afgestemd op de behoeften van de leerlingen. Soms zal klassikale instructie gewenst zijn, maar op andere momenten zal het gaan om instructie in een kleine groep of om individuele leerlingen. De rol van de leerkracht wordt meer die van begeleider (coach), waarbij de nadruk ligt op het volgen van het proces. Het spreekt vanzelf dat een verantwoordelijke en zelfstandige houding van kinderen, evenals de vaardigheid om op een goede manier samen te werken, vanaf groep 1 moet worden aangeleerd en opgebouwd. De leerkrachten leiden en begeleiden dit proces stap voor stap. Zo worden de taakuren, waarin de kinderen zelfstandig gewerkt hebben, altijd gevolgd door een reflectiemoment, om even stil te staan bij wat er goed ging en waarbij kinderen elkaar tips geven om een probleem dat zich heeft voorgedaan, zo zelfstandig als mogelijk op te lossen.

Een EDI-les is als volgt opgebouwd:

- Lesdoel, het doel wordt expliciet met de kinderen gedeeld door het voor te lezen of op het bord te schrijven.
- Activeren van de voorkennis, de leerlingen krijgen een opdracht die aansluit bij de te geven les, waarvoor ze de benodigde kennis al in huis hebben.
- Onderwijzen van het concept.
- Onderwijzen van de vaardigheid.
- Het belang van de les verduidelijken.
- Begeleide inoefening, de leerlingen nemen het toepassen van de leerstof over en ondertussen controleert de leerkracht telkens of ze het correct doen en begrijpen.
- Lesafsluiting, de leerlingen maken opdrachten of beantwoorden vragen om te laten zien dat ze het lesdoel beheersen. Daarna mogen ze pas zelfstandig inoefenen.
- Zelfstandige verwerking.
- Verlengde instructie, de leerlingen waarbij bij de lesafsluiting bleek dat ze het lesdoel nog niet voldoende beheersen, krijgen een verlengde instructie van de leerkracht.

5.2 Curriculum

In de wet 'Wet Primair Onderwijs' staat welke vakken en vormingsgebieden aan de orde moeten komen. Voor elk van deze vakken zijn kerndoelen aangegeven. Deze vindt u [hier](#). Een kerndoel omschrijft wat een leerling aan het einde van de basisschoolcarrière moet kennen en/of kunnen.

Wij hebben bij deze kerndoelen heel zorgvuldig (leer)methodes gekozen. Uiteraard blijven wij kritisch kijken of de door ons gebruikte methodes nog voldoen. Er is een planning MIP (meerjaren investeringsplan) waarin staat wanneer een methode vervangen moet worden. In de gekozen methode staat dan in ieder geval de verplichte leerstof. De leerkracht deelt het schooljaar in en zorgt ervoor dat alle leerstof behandeld wordt. We hanteren voor deze indeling de 'periodeplanning'. De leerkrachten plannen een aantal weken vooruit welke lesstof aan bod komt en heeft op deze wijze

de leerlijnen in zicht. Bovendien kan de leerkracht op deze manier i.c.m. toetsresultaten nog beter op de behoeften van de leerlingen afstemmen. Naast de periode planning speelt het groepsoverzicht een rol (Initia standaarden) Aan het eind van de basisschool hebben (bijna) alle kinderen de verplichte leerstof onder de knie. Sommige kinderen lukt dat niet en andere kinderen hebben meer dan deze doelen bereikt. Deze leerlingen krijgen zorg aan de bovenkant of aan de onderkant als ondersteuning aangeboden.

5.3 Meer dan kennis alleen

De meeste tijd op school wordt aan onderwijs besteed. Maar er is ook tijd voor feesten, vieringen en andere activiteiten die worden voorbereid door werkgroepen waarin zowel ouders/verzorgers als leerkrachten deelnemen.

- We gaan ieder jaar op schoolreis met de leerlingen van onze hele school.
- Elk jaar hebben we een sportdag.
- Onder begeleiding van de ouderraad wordt o.a. deelgenomen aan het jaarlijkse handbaltoernooi en schaaktoernooi.
- Elk jaar wordt er ook weer carnaval gevierd door de onderbouw en de bovenbouw.
- We houden vieringen rondom het Kerst- en Sinterklaasfeest. Ook zijn er activiteiten rondom Pasen.
- Groep 8 gaat jaarlijks gedurende drie dagen op kamp.
- Het ICC-netwerk verzorgt voor de kinderen van de basisscholen jaarlijks een cultureel programma.
- Als afsluiting van hun basisschoolperiode studeert groep 8 een musical in. De kinderen voeren deze musical tijdens de afscheidsavond op voor hun ouders en broertjes en zusjes. Voor de andere groepen van de school wordt de musical opgevoerd onder schooltijd, dit is tevens de generale repetitie.

5.4 Het jonge kind in de basisschool

Op onze school zitten jongste en oudste kleuters in dezelfde groepen. We hebben gemerkt dat de kinderen elkaar dan beter kunnen helpen en van elkaar leren. Bij de jongste kleuters ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan. En bij oudste kleuters ligt de nadruk op het “werken”. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De kinderen leren al spelend. Ook de oudste kleuters blijven spelend leren, maar hier hebben de leerkrachten een steeds meer sturende rol. De oudste kleuters bieden we allerlei speelse activiteiten aan die voorbereiden op het leren lezen, schrijven en rekenen in groep 3.

We werken in de kleutergroepen vanuit de kring. In de kring begint de schooldag en hier keren de kinderen ook steeds weer terug. Ook worden er in de kring tal van activiteiten aangeboden en gedaan. In de kleine kring wordt ook aandacht gegeven aan kinderen die wat extra hulp kunnen gebruiken. Daarnaast wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in de themahoeken, in de speelzaal en op het speelplein.

In de kleutergroepen werken we aan de hand van de methodiek van ‘kleuterplein’. Dit is een methodiek die op een speelse manier werkt met thema’s. Deze thema’s sluiten zoveel mogelijk aan bij de belevingswereld van kinderen. Denk o.a. aan Sinterklaas, carnaval maar ook de seizoenen. Er is veel aandacht voor taalvorming, omdat dit de basis is voor veel ander leren.

5.5 (Leer)resultaten

Hoe doet mijn kind het op school? Leert het goed? U vraagt zich dit misschien zo nu en dan af. Terecht gaat u ervan uit dat de (leer)resultaten op school belangrijk zijn. Meten en vergelijken van leerprestaties is nodig. Het is vooral een middel om per groep en per kind te bekijken hoe het leer- en ontwikkelingsproces verloopt. Het geeft de leraar extra houvast om

te beoordelen of de leerstof goed wordt verwerkt en of er veranderingen nodig zijn in de manier en het tempo van lesgeven. Het is ook nodig om te bekijken of leerlingen extra of speciale aandacht of hulp nodig hebben en zo ja, op welke punten.

Ook het proces rondom de sociale en emotionele ontwikkeling van uw kind is van belang. Om in de gaten te houden hoe uw kind zich ontwikkelt voeren we regelmatig observaties uit om vroegtijdig eventuele problemen met leren of de sociaal emotionele ontwikkeling te signaleren. Wat betreft de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen zetten we de Kwink methodiek in. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Voor het signaleren maken we gebruik van de meetinstrumenten van 'KIJK' en 'ZIEN!'.

Van uw kant kunt u ons helpen door dingen die u thuis of op school, opvallen aan de leerkracht door te geven en eventueel hierover met de groepsleerkracht te praten.

De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden. Dit betekent dat de eindresultaten op de kernvakken Nederlandse taal en rekenen/wiskunde voldoen aan de gestelde norm.

In het strategisch beleidsplan heeft Stichting Initia in haar ambitieniveau vastgesteld dat leerlingen tenminste uitstromen op hun potentie.

5.6 Vooruitgang

Wij houden de vooruitgang van uw kind bij. Wij kijken daarbij o.a. naar:

- individuele antwoorden op mondelinge vragen;
- overhoringen;
- methodische toetsen;
- methode onafhankelijke toetsen;
- werkstukken;
- spreekbeurten, boekbesprekingen en mondelinge presentaties (in ontwikkeling);
- huiswerk (in de midden- en bovenbouw);
- gedrag en werkhouding;
- sociaal-emotioneel gedrag;
- welbevinden;
- zelfstandigheid;
- verantwoordelijkheid;
- samenwerken.

5.7 Methode gebonden toetsen

Toetsen komen voor bij de diverse leerstofgebieden. Na ieder afgerond stuk leerstof, bijvoorbeeld een hoofdstuk bij geschiedenis of een type som bij rekenen, krijgen de kinderen een schriftelijke toets, waaruit zal blijken in hoeverre de leerling de getoetste leerstof beheerst. De groepsresultaten geven de leerkracht de mogelijkheid een stukje leerstof dat de klas nog niet voldoende beheerst, opnieuw te behandelen, of de lesstof juist in een hoger tempo aan te bieden. Ook de resultaten van de individuele leerling kunnen aanleiding geven tot extra aandacht. Extra aandacht kan ook betekenen

dat uit de resultaten blijkt dat we een leerling extra uitdaging moeten bieden. Het aantal toetsen neemt bij het stijgen van de leerjaren toe.

5.8 Methode onafhankelijke toetsen

Methode onafhankelijke toetsen (CITO) worden 2 of 3 keer per jaar afgenomen en staan los van de gebruikte methode. De groepsleerkracht krijgt door de uitslag hiervan een indruk hoe het kind de leerstof verwerkt heeft in vergelijking tot landelijk vastgestelde normen. Daarnaast kunnen we deze gegevens gebruiken om te kijken hoe de score zich verhoudt t.o.v. het landelijk gemiddelde zodat we op schoolniveau de leerstof e.d., indien nodig, aan kunnen passen.

Eenzijds kan dit aanleiding zijn om kinderen extra hulp en aandacht te geven, anderzijds kan de leerkracht gedwongen worden kritisch naar de gebruikte methode en zijn/haar aangeboden onderwijs te kijken.

Verder werken we vanaf groep 6 met een oriëntatiekader. Dit oriëntatiekader neemt ouders/verzorgers en hun kind mee in een 'kijkrichting' wat betreft de uitstroom naar het voortgezet onderwijs. In groep 6 is deze kijkrichting nog breed georiënteerd, maar uiteindelijk zal de kijkrichting steeds smaller worden. In groep 8 zal er een eenduidig advies gegeven worden, bestaande uit een enkelvoudig advies (bijvoorbeeld VMBO kader, VMBO T of Havo) of hooguit een dakpan advies (bijvoorbeeld Havo/VWO of VMBO T/Havo). We maken gebruik van het 'van 8 naar 1 protocol'.

In groep 8 wordt in najaar een intelligentie onderzoek aangeboden, bedoeld om de potentie van de leerling in beeld te brengen. Voor deze NIO toets (Nederlands Intelligentie Onderzoek) dienen ouders/verzorgers hun toestemming te verlenen. Ook de uitslag van de NIO toets wordt mede meegewogen in het schooladvies. In het voorjaar (april) krijgen de kinderen uit groep 8 de Centrale Eindtoets die een kleinere rol speelt bij het schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Het schooladvies is belangrijker (richtinggevend) dan het advies vanuit de Centrale Eindtoets.

5.9 Sociaal emotionele ontwikkeling

Een verdere implementatie van het programma (SW)PBS staat de komende schoolplan periode centraal op de Initia scholen dus ook op IKC Achterberg. IKC Achterberg heeft hierin de eerste stappen gezet, deze zullen worden uitgebreid en verder worden ingebed. We versterken schoolbrede afspraken ten aanzien van routines en klassenmanagement.

Op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen zetten we de methode Kwink in. Deze methode is het schooljaar 2018-2019 geïmplementeerd, maar zal verder ingebed moeten worden. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), voor de groepen 1 tot en met 8 van het primair onderwijs. In het programma is aandacht voor burgerschap en mediawijsheid. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Kwink sluit goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support).

Stichting breed wordt er een veiligheidsbeleid opgesteld ten aanzien van o.a. pesten. Dit plan wordt vervolgens op elke school toegespitst.

Sociale veiligheid: Vertrouwenspersoon/anti-pestcoördinator

Je veilig voelen vinden we belangrijk, niemand mag tekort worden gedaan. Mocht er toch sprake zijn van onveilige situaties door (machts-)misbruik, (seksuele) intimidatie, pesten of verwaarlozing, dan kan een gesprek met een vertrouwenspersoon uitkomst bieden. Bij een vertrouwenscontactpersoon kan in een vertrouwelijk gesprek een klacht of zorg worden neergelegd. De interne vertrouwenscontactpersoon heeft een luisterend oor voor uw klacht, kan samen

naar oplossingen kijken, informeren over de klachtenprocedure, overleggen met de andere vertrouwenscontactpersonen of verwijzen naar de externe vertrouwenscontactpersoon. De interne vertrouwenscontactpersoon is ook een aanspreekpunt voor de leerlingen van onze school. Naast deze interne vertrouwenscontactpersonen is er een externe vertrouwenscontactpersoon benoemd. Als u vindt dat uw klacht onvoldoende is opgepakt door de school, kan de externe vertrouwenscontactpersoon u begeleiden bij bemiddeling of bij het doorlopen van de externe klachtenprocedure.

5.10 Pedagogisch klimaat

De Initia scholen maken gebruik van de volgende aandachtspunten met betrekking tot het pedagogisch klimaat en een goed klassenmanagement opgenomen. Hierbij is sprake van een:

- Goede lesvoorbereiding
- Duidelijke regels en routines
- Dagprogramma is zichtbaar
- De leerkracht heeft aandacht voor de leerlingen; verwelkomt de leerlingen, is als eerste in de klas
- Het lokaal is geordend, geen overbodig materiaal
- De leerkracht is consequent, voorspelbaar en optimistisch
- Materialen ter ondersteuning zijn aanwezig; mogelijke voorbeelden stoplicht, time-timer, geluidsthermometer, werkblokje, gehoorbeschermer enzovoorts
- Gedragsverwachtingen zijn voor iedereen duidelijk
- Gedragsverwachtingen zijn visueel weergegeven
- Ieder teamlid is verantwoordelijk voor het bevorderen van goed gedrag
- Goed gedrag wordt positief bekrachtigd (ook de vanzelfsprekendheden)
- Ongewenst gedrag wordt gecorrigeerd

5.11 Rapport

Uw kind ontvangt twee keer per schooljaar een rapport. Daarnaast wordt voor de oudste kleuters 2 maal per jaar een observatielijst uit het KJK leerlingvolgsysteem ingevuld, deze resultaten worden met de ouders/verzorgers besproken. Tevens ontvangen de oudste kleuters tweemaal per schooljaar het 'IK rapport'.

De leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 ontvangen twee keer per schooljaar (in februari en juni/juli) een rapport over hun vorderingen. Wij vermelden op het rapport de prestaties in de verschillende vakken en onderdelen ervan. Wij geven een cijfer wanneer er sprake is van een meetbaar resultaat, bijvoorbeeld bij spelling-, reken-, en wereldoriëntatie-toetsen. Wanneer wij beoordelen door middel van observatie, een persoonlijke indruk of inschatting gebruiken wij een woordwaardering. Hierbij maken we gebruik van een 5-puntsschaal woordbeoordeling: goed (G), ruim voldoende (RV), voldoende (V), twijfelachtig (T) en onvoldoende (O). Dit is het geval bij o.a. het algemene deel waarin het gedrag, de sociaal emotionele ontwikkeling, wordt weergegeven.

Na een periode van de eerste zes schoolweken in het schooljaar spreken de leerkrachten de ouders/verzorgers over de voortgang op het sociaal emotionele vlak van de leerlingen, mochten er op dat moment al opvallend zaken op leergebied zijn, dan worden deze vanzelfsprekend ook besproken.

Het rapport is altijd in ontwikkeling, wij als school vinden het belangrijk dat ook kinderen leren reflecteren en evalueren op wat goed gaat en nog beter kan. Een duidelijk voorbeeld hiervan is te vinden in de taakbrief. We zijn naar een manier aan het zoeken om dit ook in het rapport te integreren. Vanaf groep 6 nemen de kinderen deel aan de rapport gesprekken.

De ouders tekenen het rapport. De rapportmap blijft met alle rapporten erin op school. Als uw kind in groep 8 zit krijgt u aan het einde van dat leerjaar het rapportfolio mee naar huis. Het is een echt groeidocument waarin heel duidelijk de groei/ontwikkeling van uw kind wordt weergegeven.

In de periode van het eerste en tweede rapport is er gelegenheid voor tien-minuten-gesprekken met de ouders/verzorgers, waarin onder andere het rapport besproken kan worden.

Heeft u zelf vragen over de ontwikkeling of het welbevinden van uw kind, dan vragen wij u dit door te geven aan de groepsleerkracht en eventueel hierover met de groepsleerkracht een gesprekje te hebben.

5.12 Interne doorstroming

Wij staan kritisch tegenover het zittenblijven en wij streven ernaar het zittenblijven van leerlingen te voorkomen. Wij bieden het kind alleen de gelegenheid voor een extra leerjaar als wij verwachten dat het zinvol voor het kind zal zijn in verband met bijvoorbeeld een op te lossen leerachterstand of op grond van zijn sociaal emotionele ontwikkeling. Leerlingen uit groep 8 kunnen alleen wegens zwaarwichtige redenen (zoals bijvoorbeeld bij langdurige ziekte) doubleren.

De beslissing of een kind al dan niet blijft zitten wordt altijd beargumenteerd en besproken met ouders/verzorgers. Conform de wet beslist de school of een leerling blijft zitten, deze beslissing is dus niet aan de ouders/verzorgers.

5.13 Het leerlingvolgsysteem en leerlingdossier

Onze school heeft een leerlingvolgsysteem. Dat betekent dat wij gestandaardiseerde, niet methode gebonden toetsen gebruiken, wij maken gebruik van CITO toetsen. De toetsgegevens worden bijgehouden in een speciaal daarvoor bestemd leerlingvolgsysteem genaamd ParnasSys.

In groep 1-2 wordt KIIK gebruikt, dit is een leerlingvolgsysteem. In groep 3 t/m 8 maken we gebruik van ZIEN! (ParnasSys), de lijsten worden twee maal per jaar ingevuld. ZIEN! brengt niet alleen het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen in kaart, maar door observaties goed te analyseren, worden concrete doelen opgesteld, handelingssuggesties weergegeven en verwezen naar veel sociaal-vaardigheidsmethoden en -materialen.

In het leerlingvolgsysteem worden notities bijgehouden over de bespreking van uw kind door het team, van gesprekken met u, van speciale onderzoeken, de toets- observatie- en rapportgegevens en de plannen voor extra hulp aan uw kind.

Het dossier is vertrouwelijk. U hebt als ouder het recht om het in te zien na een afspraak met de directie. Het kan zijn dat de school het leerlingdossier van uw kind aan bijvoorbeeld de advies- en begeleidingscommissie wil laten zien. Dat kan alleen als u daarvoor toestemming hebt gegeven. De wettelijke bewaartermijn voor leerlingdossiers is 5 jaar.

5.14 Het onderwijskundig rapport

Kinderen die aan het eind van groep 8 de school verlaten krijgen een onderwijskundig rapport. Eén exemplaar gaat naar de school voor het Voorgezet Onderwijs, één exemplaar is voor de leerling en diens ouders bestemd en de school houdt een exemplaar. Dit rapport vermeld naast de prestaties van het kind ook algemene zaken zoals concentratie, belangstelling, werkhouding enz. Daarnaast wordt de uitslag van de NIO test (mits toestemming van ouders/verzorgers), de uitslag van de Centrale Eindtoets groep 8 (mits toestemming ouders/verzorgers) en het schooladvies Voortgezet Onderwijs opgenomen, als ook algemene gegevens en eventueel aanvullende gegevens zoals onderzoeken etc. Ook voor

het delen van het onderwijskundig rapport met de door u gekozen school die het vervolg onderwijs zal aanbieden, moet u als ouder toestemming geven.

5.15 Tussentijds schoolverlaten

Kinderen die tussentijds de school verlaten krijgen overzicht van het leerlingvolgsysteem mee. Daarin staat volgens welke methoden er is gewerkt, hoe ver het kind is gevorderd en of het kind extra hulp heeft ontvangen. Dit rapport wordt meegegeven aan de ouders en er wordt een exemplaar rechtstreeks naar de nieuwe school gestuurd.

5.16 Tevredenheidspeiling

Eens per twee jaar wordt er een tevredenheidspeiling onder ouders/verzorgers uitgezet. Deze termijn geldt ook voor het personeel. Leerlingen uit de groepen 5 tot en met 8 worden jaarlijks bevroegd.

5.17 BVL school

Onze school heeft het Brabants VerkeersveiligheidsLabel (BVL). Het BVL biedt basisscholen en gemeenten de helpende hand om structureel en meer op de praktijk van alle dag gerichte verkeerslessen te geven.

Het Label is hét bewijs dat verkeersveiligheid structureel deel uitmaakt van het schoolbeleid. De leerlingen krijgen verkeerslessen en er zijn verkeersprojecten met praktische oefeningen. Verder is er aandacht voor de schoolomgeving en zijn de wegen naar school zo verkeersveilig mogelijk.

5.18 De CultuurLoper

De CultuurLoper is een programma, bestaande uit scholing, coaching en een digitaal platform, waarmee scholen de kwaliteit van de eigen cultuureducatie kunnen verbeteren.

Met De Cultuur Loper maken scholen vanuit hun eigen visie een doorlopend activiteitenprogramma dat in opbouw, samenhang en samenstelling past bij hun school. Het traject begeleidt scholen via acht stappen van 'dit willen wij onze leerlingen meegeven' naar 'zo gaan wij hieraan werken'.

6. De zorgstructuur

Onder zorg verstaan wij het verlenen van ondersteuning aan leerlingen die daar behoefte aan hebben. Dit kunnen leerlingen zijn die extra uitdaging of juist extra instructie nodig hebben. De zorg verandert voortdurend en is een complex geheel. Om duidelijk te maken op welke manier wij zorg verlenen en welke vormen van zorg wij kunnen bieden hebben wij een zorgplan geschreven dat is te vinden op onze website.

6.1 Expertiseteam

Binnen Initia werken we met een expertiseteam. Het expertise team ondersteunt de zes Initia scholen op allerlei onderwijskundige en zorg gerelateerde vlakken. Het expertise team bestaat uit: een teamleider (orthopedagoog, schoolpsycholoog), een IB-er (interne begeleider) passend onderwijs (gedragsspecialist en beeldcoach), een IB-er passend onderwijs (orthopedagoog), diverse leerlaag IB-ers (waaronder een orthopedagoog), een data analist, diverse remedial teachers, een specialist gedrag (vanuit het Leerlab op RKBS Sint Jan), een NT-2 specialist (vanuit de taalsetting op KBS Noorderpoort) en een specialist HB en differentiatie (vanuit het Leerlab HB 'met je map naar het lab' op IKC Achterberg).

6.2 Zorgaanpak in niveaus

De onderwijsaanpak wordt gebaseerd op meetbare informatie uit de signalering. Hierbij worden vijf niveaus van onderwijsaanbod onderscheiden. Vier niveaus kunnen op IKC Achterberg worden gerealiseerd:

6.2.1 Niveau 1: Klassikaal aanbod

De reguliere lessen in elke groep.

6.2.2 Niveau 2: Klassikaal aanbod, met extra aandacht in de klas

Bijvoorbeeld verlengde instructie aan de instructietafel of verdiepend/verbredend aanbod met behulp van extra materialen. Afhankelijk van de ondersteuningsvraag kan dit leiden tot 'groep doorbrekend werken', waarbij leerlingen met specifieke behoeften uit verschillende groepen worden geclusterd. Het groepsoverstijgend werken draagt dan bij aan een afname van het aantal niveaus waarmee de leerkracht tegelijkertijd werkt.

6.2.3 Niveau 3: Extra aanbod, buiten de klas

Leerlingen die specifieke ondersteuning op verbredend gebied nodig hebben, kunnen mogelijk in aanmerking komen voor de hoogbegaafden setting 'Met je map naar het lab' (Leerlab hoogbegaafdheid). Leerlingen komen waar mogelijk in aanmerking voor dyslexie lezen en de Taalsetting. Daarnaast zijn er mogelijkheden in het Leerlab Leren (gedrag). Voor de leerlingen die in aanmerking komen voor één van drie de Labs worden groeidocumenten opgesteld.

6.2.4 Niveau 4: Intensief ondersteuningsaanbod

Als het reguliere ondersteuningsaanbod onvoldoende perspectief biedt, wordt er een groeidocument opgesteld. Extra ondersteuning wordt dan aangevraagd bij het regionaal samenwerkingsverband passend onderwijs. Eventuele extra faciliteiten die geboden worden, worden altijd leerling-specifiek ingezet. Dit noemen we een onderwijsarrangement. De groepsleerkracht blijft regisseur van de brede ontwikkeling van het kind, maar de intern begeleider neemt de regie voor de specifieke doelstellingen die worden nagestreefd, middels het geboden onderwijsarrangement.

6.2.5 Niveau 5: Verwijzing naar andere school

Als de ondersteuningsniveaus 1 tot en met 4 niet leiden tot een passende plek op onze school, acht de school zich dermate handelingsverlegen, dat in samenspraak met ouder(s)/verzorger(s) gezocht zal worden naar een beter passende school in het regionale samenwerkingsverband passend onderwijs. De school draagt hierbij de zorgplicht om een passende plaats te vinden. Een intern begeleider/orthopedagoog heeft dan de rol van procesbegeleider.

7. Meerjarenoverzicht

Hieronder wordt gepoogd een overzicht te geven van de thema's die de komende 4 jaren gepland staan. Gedurende de periode zal deze lijst groeien. De uitwerken van elk thema staat in de planning and control cyclus van de directeur en in het betreffende jaarplan. Dat zorgt ervoor dat deze lijst niet tot in detail qua planning en organisatie uitgewerkt is.

7.1 2019-2020

7.1.1 Onderwijskunde

- Implementatie methode wereld oriëntatie (afhankelijk van gemaakte keuze gemaakt in juni 2019), zij het als losse vakken (biologie/techniek, aardrijkskunde/geschiedenis) dan wel als een geïntegreerde methode
- Borgen aanvankelijk leesmethode Lijn 3 (Malmberg)
- Implementatie methode voortgezet lezen
- Implementatie methode begrijpend lezen
- Oriëntatie op nieuwe methode voor taal
- Start met de vernieuwde Kleuterplein versie
- Verdere implementatie van de periodeplanning en werken met een groepsoverzicht
- I.C.C. onderzoek en beleid opstellen, de CultuurLoper
- Afronding van het traject Muziekimpuls
- Ontwikkelingen rondom mondelinge presentaties
- Verdere implementatie PBS en Kwink
- Verdere implementatie ZIEN!, sociaal emotioneel meetsysteem
- Mogelijke ontwikkelpunten, met het oog op Passend Onderwijs, die voortvloeien uit de screening m.b.t. de basisondersteuning (RSV 30.03)
- ICT inzetten t.b.v. leerproces onder supervisie van bovenschoolse ICT-er, uitbreiden inzet Chromebooks.

7.1.2 Management en organisatie

- Studiedagen faciliteren
- Definiëren competenties/ vaardigheden
- Schrijven verplichte documenten (schoolgids, jaarplan, jaarkalender e.d.)

7.1.3 Financiën

- Sluitende begroting (bezuinigen waar mogelijk, investeren waar nodig)
- Studiedagen faciliteren en studie mogelijkheden faciliteren

7.1.4 Huisvesting

- Klein onderhoud
- Start maken met de tekeningen voor een buitenberging

7.1.5 Personeelsbeleid

- Studie meenemen in gesprekkencyclus en bekwaamheids-dossier
- Vervolg doorloop gesprekkencyclus (afsprakengesprek, voortgangsgesprek, beoordelingsgesprek), dit kan voor iedere medewerker anders zijn
- Werken aan de teamcultuur
- Nieuwe competenties/ vaardigheden: werken vanuit (algemene) lesdoelen, kennis ICT vergroten, scholing op grond van behoeften

7.2 2020-2021

7.2.1 Onderwijskunde

- Borgen methode wereld oriëntatie (afhankelijk van gemaakte keuze gemaakt in juni 2019), zij het als losse vakken (biologie/techniek, aardrijkskunde/geschiedenis) dan wel als een geïntegreerde methode
- Vervolg borgen aanvankelijk leesmethode Lijn 3 (Malmberg)
- Borgen methode voortgezet lezen
- Borgen methode begrijpend lezen
- Implementatie nieuwe methode voor taal
- Borgen met de vernieuwde Kleuterplein versie
- Vervolg werkwijze met de periodeplanning en weken met een groepsoverzicht
- I.C.C. beleid opstellen en implementeren, de CultuurLoper
- Voortgang en borgen PBS en Kwink
- Vervolg implementatie ZIEN!, sociaal emotioneel meetsysteem. Acties die voortkomen uit de meting in gang zetten
- Mogelijke ontwikkelpunten, met het oog op Passend Onderwijs, die voortvloeien uit de screening m.b.t. de basisondersteuning (RSV 30.03)
- ICT inzetten t.b.v. leerproces onder supervisie van bovenschoolse ICT-er, uitbreiden inzet Chromebooks.

7.2.2 Management en organisatie

- Studiedagen faciliteren
- Schrijven verplichte documenten (schoolgids, jaarplan, jaarkalender e.d.)
- Enquête onder personeel en ouders/verzorgers uitzetten

7.2.3 Financiën

- Sluitende begroting (bezuinigen waar mogelijk, investeren waar nodig)
- Studiedagen faciliteren
- Studie mogelijkheden faciliteren

7.2.4 Huisvesting

- Klein onderhoud
- Realiseren van een buitenberging

7.2.5 Personeelsbeleid

- Studie meenemen in gesprekkencyclus en bekwaamheids-dossier, eerste doorloop gesprekkencyclus afronden
- Vervolg doorloop gesprekkencyclus (afsprakenbespreking, voortgangsgesprek, beoordelingsgesprek), dit kan voor iedere medewerker anders zijn
- Nieuwe competenties/ vaardigheden: werken vanuit (algemene) lesdoelen, kennis ICT vergroten, scholing op grond van behoeften

7.3 2021-2022

7.3.1 Onderwijskunde

- Vervolg borgen methode wereld oriëntatie (afhankelijk van gemaakte keuze gemaakt in juni 2019), zij het als losse vakken (biologie/techniek, aardrijkskunde/geschiedenis) dan wel als een geïntegreerde methode
- Vervolg borgen methode voortgezet lezen
- Vervolg borgen methode begrijpend lezen
- Borgen nieuwe methode voor taal
- Vervolg borgen met de vernieuwde Kleuterplein versie
- Vervolg werkwijze met de periodeplanning en weken met een groepsoverzicht
- I.C.C. beleid implementeren en borgen, de CultuurLoper
- Voortgang en vervolg borgen PBS en Kwink
- Voortgang ZIEN!, sociaal emotioneel meetsysteem
- Mogelijke ontwikkelpunten, met het oog op Passend Onderwijs, die voortvloeien uit de screening m.b.t. de basisondersteuning (RSV 30.03)
- ICT inzetten t.b.v. leerproces onder supervisie van bovenschoolse ICT-er, uitbreiden inzet Chromebooks.

7.3.2 Management en organisatie

- Studiedagen faciliteren
- Bespreken competenties/ vaardigheden
- Schrijven verplichte documenten (schoolgids, jaarplan, jaarkalender e.d.)

7.3.3 Financiën

- Sluitende begroting (bezuinigen waar mogelijk, investeren waar nodig)
- Studiedagen faciliteren
- Studie mogelijkheden faciliteren

7.3.4 Huisvesting

- Klein onderhoud

7.3.5 Personeelsbeleid

- Studie meenemen in gesprekkencyclus en bekwaamheids-dossier
- Nieuwe competenties/ vaardigheden: werken vanuit (algemene) lesdoelen, kennis ICT vergroten, scholing op grond van behoeften
- Vervolg gesprekkencyclus

7.4 2022-2023

7.4.1 Onderwijskunde

- Vervolg borgen nieuwe methode voor taal
- Oriëntatie op een nieuwe rekenmethode
- Vervolg werkwijze met de periodeplanning en weken met een groepsoverzicht
- I.C.C. beleid borgen, de CultuurLoper
- Voortgang PBS en Kwink
- Voortgang ZIEN!, sociaal emotioneel meetsysteem
- Opstellen schoolplan 2023-2027
- Mogelijke ontwikkelpunten, met het oog op Passend Onderwijs, die voortvloeien uit de screening m.b.t. de basisondersteuning (RSV 30.03)
- ICT inzetten t.b.v. leerproces onder supervisie van bovenschoolse ICT-er, uitbreiden inzet Chromebooks.

7.4.2 Management en organisatie

- Studiedagen faciliteren
- Beoordelen competenties/ vaardigheden
- Schrijven verplichte documenten (schoolgids, jaarplan, jaarkalender e.d.)
- Voorbereiden schoolplan 2023-2027

7.4.3 Financiën

- Sluitende begroting (bezuinigen waar mogelijk, investeren waar nodig)
- Studiedagen faciliteren
- Studie mogelijkheden faciliteren

7.4.4 Huisvesting

- Klein onderhoud

7.4.5 Personeelsbeleid

- Studie meenemen in gesprekkencyclus en bekwaamheids-dossier
- Nieuwe competenties/ vaardigheden: werken vanuit (algemene) lesdoelen, kennis ICT vergroten, scholing op grond van behoeften
- Enquête onder personeel en ouders/verzorgers uitzetten
- Vervolg gesprekkencyclus

8. Wettelijke eisen aan schoolplan

8.1 Wet op primair onderwijs, Artikel 12. Schoolplan

1. Het schoolplan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd, en omvat in elk geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het stelsel van kwaliteitszorg. Het schoolplan omvat mede het beleid ten aanzien van de aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen, niet zijnde ouderbijdragen of op de onderwijswetgeving gebaseerde bijdragen, indien het bevoegd gezag daarbij verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, alsmede tijdens het overblijven, zullen worden geconfronteerd. In het schoolplan wordt aangegeven op welke wijze invulling wordt gegeven aan het openbare karakter onderscheidenlijk de identiteit voor zover het betreft een samenwerkingschool.
2. De beschrijving van het onderwijskundig beleid omvat in elk geval: a. de uitwerking van de wettelijke voorschriften betreffende de uitgangspunten, de doelstelling en de inhoud van het onderwijs; b. de door het bevoegd gezag in het schoolplan opgenomen eigen opdrachten voor het onderwijs in een onderwijsprogramma; c. het pedagogisch-didactisch klimaat en het schoolklimaat; en d. het zorg dragen voor de veiligheid op school, bedoeld in artikel 4c. Bij de beschrijving van het onderwijskundig beleid wordt tevens het schoolondersteuningsprofiel betrokken.
3. De beschrijving van het personeelsbeleid omvat in elk geval: a. het voldoen aan de eisen van bevoegdheid en de wijze waarop de bekwaamheid wordt onderhouden; b. het document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding, bedoeld in artikel 30 WPO (zie 8.2); c. de maatregelen met betrekking tot het personeel die bijdragen aan de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijskundig beleid; en d. het pedagogisch-didactisch handelen van het onderwijspersoneel.
4. De beschrijving van het stelsel van kwaliteitszorg omvat in elk geval het zorg dragen voor: a. het bewaken dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen en dat het onderwijs wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van leerlingen, bedoeld in artikel 8 eerste lid WPO mede met behulp van het leerling- en onderwijsvolgsysteem, bedoeld in artikel 8 zesde lid WPO; en b. het vaststellen welke maatregelen ter verbetering nodig zijn.

8.2 Artikel 30. Document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding

1. Het bevoegd gezag stelt ten behoeve van de directies van zijn scholen, indien aan het totaal van die scholen van een ondervertegenwoordiging van vrouwen in de functie van directeur onderscheidenlijk adjunct-directeur sprake is, eenmaal in de 4 jaar een document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding vast. 2. Het document bevat streefcijfers, met inbegrip van een bepaald tijdvak waarbinnen deze streefcijfers worden gerealiseerd, aan de hand waarvan door het bevoegd gezag een beleid inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding wordt gevoerd, opdat aan de scholen te samen in de functie van directeur onderscheidenlijk adjunct-directeur vrouwen en mannen naar evenredigheid werkzaam zullen zijn. Voor de evenredige vertegenwoordiging wordt uitgegaan van de verhouding mannen en vrouwen voor wat betreft het onderwijzend personeel dat werkzaam is in het door de school verzorgde onderwijs, zoals die blijkt uit de daarover jaarlijks door Onze minister gepubliceerde cijfers. Het document vermeldt tevens de maatregelen die het bevoegd gezag heeft genomen en zal nemen teneinde de in de eerste volzin bedoelde streefcijfers te realiseren en geeft een overzicht van de beoogde en bereikte resultaten van het beleid inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding gedurende de periode waarvoor het document geldt, onderscheidenlijk de periode waarvoor het vorige document gold. 3. Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat

een exemplaar van het document in het gebouw van de school ter inzage wordt gelegd op een voor het personeel, de ouders en de leerlingen toegankelijke plaats, alsmede dat een exemplaar wordt bewaard bij de administratie van de school.

9. SCHOOLONDERSTEUNINGPROFIEL

IKC Achterberg maakt (net als alle andere scholen in de regio) deel uit van het samenwerkingsverband 'SWV PO 30-03'.

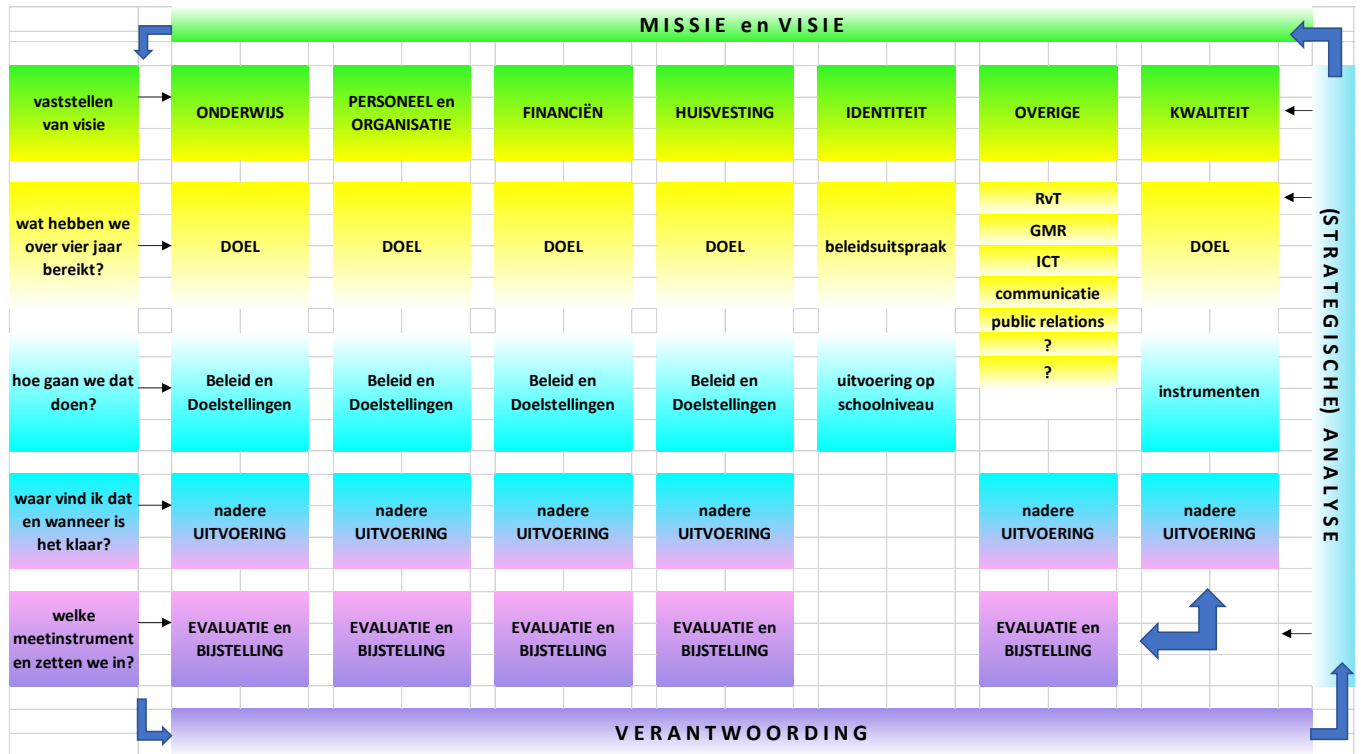
Zie ook: <http://www.rsvbreda.nl/po/>

Ons schoolondersteuningsprofiel is openbaar en op te vragen bij de directie.

Het schoolondersteuningsprofiel is niet opgenomen in dit document omdat het schoolondersteuningsprofiel ten eerste een dynamisch document is dat aan veranderingen onderhevig is, ten tweede is het schoolondersteuningsprofiel ingevuld in een digitale database die door ons samenwerkingsverband is opgesteld. Het schoolondersteuningsprofiel is de eerste keer opgesteld, in opdracht van ons samenwerkingsverband, in samenwerking met de Q3groep.

10. Strategisch beleid stichting Initia

Dit schoolplan 2019-2023 vloeit voort uit het strategisch beleidsplan van stichting Initia, hieronder treft u een schematische weergave van de Initia cyclus aan.



11. Verwijzingen

Tot slot wil ik u graag verwijzen naar een aantal documenten die ten grondslag liggen aan dit schoolplan 2019-2023. In de wet staan documenten benoemd waarvoor het bevoegd gezag van stichting Initia verantwoordelijk is ten aanzien van het beschrijven van beleid. In onderstaande lijst staan verplichte documenten waar stichting Initia toegang aan dient te verlenen. Vanzelfsprekend hebben alle documenten de juiste geleidingen gepasseerd.

Het betreft de volgende documenten:

- Strategisch beleidsplan
- Managementstatuut
- Bestuursformatieplan
- Personeelsbeleid (meerdere deel documenten)
- Schoolondersteuningsprofiel
- Meldcode
- Klachtenregeling
- Bekwaamheidsdossiers
- Rechtspositieregeling
- Werkverdelingsbeleid
- Functiebouwwerk
- Functiebeschrijvingen
- Professionaliseringskaders
- Collectief professionaliseringsplan
- Gesprekkencyclus
- Veilige werk- en leeromgeving