

Notulen MR IKC Achterberg Schooljaar 2020-2021	Datum	08-09-2020
	Tijdstip	20.00 uur
	Locatie	teamkamer

Voorzitter Secretaris & notulist Te lezen	Aukje Laurijsen
	Activiteitenplan MR 2020-2021
	Schoolgids 2020-2021
	Jaarverslag 2019-2020

Agendapunten		Door
Opening/notulen 20.15	Notulen juni 2020; Vaststellen	Allen
Mededelingen & post 20.20	Mededelingen vanuit de GMR; Nog niet vergaderd. 21 sept is de volgende vergadering GMR gaat een enquête uitzetten als peiling bij ouders voor een eventueel continuooster. De uitkomst hiervan kan uiteraard per school verschillend zijn.	Marion
Onderwerpen:		
1. Onderwijs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Start schooljaar; Hoe is de start verlopen? (ervaringen vanuit team en ouders delen). <ul style="list-style-type: none"> <li>– Team; lekker gestart, heel enthousiast over het groepsdoorbrekend werken, leuk om te zien dat ze allemaal zo door elkaar zitten met verschillende klassen en verschillende leeftijden, kinderen zijn erg enthousiast. Voornamelijk over het ontdeklokaal.</li> <li>– Er komen kennismakingsfilmpjes waarin de leerkrachten zich voorstellen aan de ouders.</li> <li>– Werkgroepen zijn gelijk goed opgestart.</li> <li>– Fijn dat er toch een informatieavond was voor groep 3.</li> </ul> </li> <li>• Groepsdoorbrekend werken; ouders bijpraten over de start; <ul style="list-style-type: none"> <li>– Hele fijne start, veel positieve geluiden vanuit kinderen en leerkrachten, kinderen werken met de verschillende klassen en leeftijden door elkaar en dit is heel leuk om te zien. Er is al geëvalueerd en wat dingetjes bijgesteld, dit wordt regelmatig gedaan.</li> <li>– Ook ouders geven aan dat de kinderen erg enthousiast vertellen over de middagen, alleen maar positieve geluiden.</li> <li>– Onderbouw is deze week ook gestart.</li> </ul> </li> </ul>	
2. Overige	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corona <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vraag vanuit de ouders; Wat wordt er gedaan met huiswerk als kinderen 'ziek' thuis zijn. Team pakt dit op en gaat daar 1 lijn in trekken.</li> <li>– Ouders worden gemist op het schoolplein, dit went niet.</li> </ul> </li> </ul>	

### 3. MR zaken

- Angst om ziek/verkouden te worden groeit, zowel bij ouders als bij leerkrachten.
- Hoe zit het met de ventilatiesystemen; deze werken niet voldoende, dit wordt weggelegd bij GMR en directeur bestuurder. Er is momenteel geen werkend ventilatiesysteem.
- Jaarverslag IKC Achterberg; Ingestemd
- Schoolgids IKC Achterberg; Ingestemd
- Communicatie; Bijpraten werkgroep communicatie vanuit het team (stagiaire en verbeterbord) en afstemmen met communicatie werkgroep MR.
- Plan verbeterbord is af en het bord zal zo snel mogelijk in gebruik genomen worden. Het zal een bord worden met voornamelijk actiepunten en successen vanuit de verschillende werkgroepen, team, MR, GMR. D.m.v. dit bord weet iedereen waar de werkgroepen mee bezig zijn en wat de actiepunten zijn.
- Er komt een stagiaire voor communicatie. Hij gaat de interne en externe communicatie op Achterberg onder de loep nemen en zal een plan opstellen met zijn bevindingen en tips.
- Kinderstralen; stand van zaken omtrent de samenwerking met Kinderstralen.
- Contract loopt door tot einde schooljaar.
- Bezetting overblijfouders is vanaf begin schooljaar goed.
- Samenstelling MR schooljaar 2020-2021;
  - Mark wordt de nieuwe voorzitter.
  - De verhouding OMR/PMR is niet gelijk. PMR heeft hier geen bezwaar tegen mits de oudergeleding 3/4e stem krijgt per persoon. OMR heeft zelf wel een voorkeur voor een 3-3 verhouding. Na stemming wordt het volgende besluit genomen; we gaan dit schooljaar verder met 4 ouders, 3 leerkrachten.
- Jaarverslag MR 2019-2020; Deze is inmiddels verspreid.
- Activiteitenplan MR; Aukje heeft voor de vakantie een eerste opzet gemaakt en doorgestuurd, graag aanvullen/doornemen/brainstormen zodat het een gezamenlijk documenten/plan wordt wat door de hele MR wordt gedragen. Deze staat in de gezamenlijke documenten in de MR map in SharePoint. Dit zal niet deze vergadering af zijn maar mogelijk handig om een begin te maken en de volgende vergadering als streven te hebben dat het plan dan af is. Zodra deze af is komt hij op de website.
- Ouders geven aan nog steeds niet in SharePoint te kunnen, Aukje vraagt dit weer na bij Aniel.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• We zullen de agenda voortaan zo opstellen dat Raymond eerder weg kan en we hem tijdens de vergadering, na eerst als MR te hebben gebrainstormd, gerichtere vragen kunnen stellen.</li> <li>• Er komt weer een vooroverleg met Raymond, voorzitter en secretaris.</li> <li>• Op deze manier hopen we efficiënter te vergaderen.</li> </ul>	
Vooruitblik volgende vergadering 21.15-21.20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Notulen vergadering juni vaststellen</li> <li>• Aftreeschema</li> <li>• Activiteitenplan MR</li> <li>• Jaarverslag MR</li> </ul>	
Nieuwsbrief 21.20-21.25 Volgende vergadering	Nieuwsbrief	
Rondvraag 21.25-21.30		Allen

Actiepuntenlijst:

- Hitteprotocol
- Coronalestijden invullen. Hoe gaat dit eruit zien als er weer coronamaatregelen aangescherpt moeten worden.